

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 339
ОТ 11 СЕНТЯБРЯ 2024 ГОДА**

г. Вельск

Об присвоении жилому помещению (квартире) статуса коммунальной квартиры.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Жилому помещению, расположенному по адресу: Архангельская область, город Вельск, улица Маяковского, дом 47, квартира 14, кадастровый номер 29:01:190319:136 общей площадью 61,4 кв.м, присвоить статус коммунальной квартиры.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш Вельск».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 522
ОТ 3 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА**

г. Вельск

Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 г. № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш Вельск» и разместить на официальном сайте городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 03.12.2024 года № 522

**РЕГЛАМЕНТ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ
АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА**

**ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ
ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В
БЮДЖЕТ, ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО НИМ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 г. № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» и устанавливает порядок работы администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов местного бюджета, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее – дебиторская задолженность по доходам).

2. Полномочия администратора доходов, обеспечивающего реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам, в случаях, предусмотренных Регламентом, осуществляет администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – Администрация).

3. Администратор доходов осуществляет следующие мероприятия по реализации полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам:

1) недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

2) урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

3) принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее – принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

4) наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

**II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО НЕДОПУЩЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО
ДОХОДАМ, ВЫЯВЛЕНИЮ ФАКТОРОВ, ВЛИЯЮЩИХ НА
ОБРАЗОВАНИЕ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ**

1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, включают в себя:

1) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет,

пеням и штрафам по ним, в том числе:

а) за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом);

б) за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах» (далее-ГИС ГМП);

в) за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

д) за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бухгалтерского учета;

2) проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

а) наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

б) наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ В ДОСУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ (СО ДНЯ ИСТЕЧЕНИЯ СРОКА УПЛАТЫ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ПЛАТЕЖА В БЮДЖЕТ (ПЕНЕЙ ШТРАФОВ) ДО НАЧАЛА РАБОТЫ ПО ИХ ПРИНУДИТЕЛЬНОМУ ВЗЫСКАНИЮ)

1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) направление требования должнику о погашении задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющие определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленном законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

2. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности направляется в адрес должника по почте России заказным письмом с уведомлением или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

3. В требовании (претензии) указываются:

1) наименование должника;

2) наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

3) период образования просрочки внесения платы;

4) сумма штрафных санкций;

5) предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

6) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

7) информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, контактный телефон для связи).

Требование (претензия) подписывается главой городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

При добровольном исполнении обязательств в срок, установленный требованием (претензией), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Срок для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам составляет 30 календарных дней со дня направления должнику (дебитору) претензии (требования), если иное не установлено условиями договора (муниципального контракта, соглашения) либо действующим законодательством Российской Федерации.

IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРИНУДИТЕЛЬНОМУ ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ

1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

2. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам включают в себя:

подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд;

обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4. Решение о принудительном взыскании дебиторской задолженности в судебном порядке принимает глава городского поселения «Вельское» и дает поручения специалистам правового отдела администрации.

5. Правовой отдел не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности в судебном порядке, формируют пакет документов, необходимых для подачи искового заявления.

6. Правовой отдел администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – правовой отдел Администрации), в течение срока исковой давности, определяемого в соответствии с процессуальным законодательством, подготавливает следующие документы для подачи искового заявления в суд:

1) копии документов, являющиеся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним;

2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащих информацию о месте его нахождения (проживание, регистрации) (для физических лиц);

4) расчет платы;

5) копия требования (претензии) о необходимости исполнения

6) обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

7. При принятии судом решения о полном или частичном отказе в удовлетворении заявленных исковых требований Администрации, правовой отдел обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

8. В случае удовлетворения исковых требований о взыскании денежных средств с должника в соответствии с частью 1 статьи 8 и частью 5 статьи 70 Федерального закона от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», не позднее 10 рабочих дней со дня получения исполнительного документа о взыскании правовой отдел обеспечивает направление исполнительного документа для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством

9. В случае, если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, правовой отдел Администрации, в установленном порядке, заявляет об отказе от иска.

V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО НАБЛЮДЕНИЮ (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА ВОЗМОЖНОСТЬЮ ВЗЫСКАНИЯ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ В СЛУЧАЕ ИЗМЕНЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОГО ПОЛОЖЕНИЯ ДОЛЖНИКА) ЗА ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТЬЮ ДОЛЖНИКА В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ИСПОЛНЕНИЯ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ

1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, правовой отдел осуществляет контроль по исполнению муниципального контракта (договора), соглашения и (или) иного обязательства, установленного действующим законодательством Российской Федерации, подготавливает проект претензии (требования) в 2-х экземплярах и передает на подпись главе городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

2. Подписанная претензия (требование) направляется должнику (дебитору), а второй экземпляр вместе с документами, обосновывающими возникновение дебиторской задолженности, передается в финансово-экономический отдел администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области для своевременного начисления задолженности и отражения в бюджетном учете.

3. В случае принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам подготовка документов осуществляется правовым отделом в соответствии с разделом 4 Регламента.

VI. ПЕРЕЧЕНЬ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РАБОТУ С ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТЬЮ ПО ДОХОДАМ

1. Ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам являются:

1) структурные подразделения (или лица), ответственные за осуществление контроля по исполнению муниципального контракта (договора), соглашения и (или) иного обязательства, установленного действующим законодательством Российской Федерации;

2) финансово-экономический отдел администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области;

3) правовой отдел администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

VII. ПОРЯДОК ОБМЕНА ИНФОРМАЦИЕЙ (ПЕРВИЧНЫМИ УЧЕТНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ) МЕЖДУ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

1. При выявлении дебиторской задолженности по доходам структурными подразделениями, лицо, ответственное за осуществление контроля по исполнению муниципального контракта (договора), соглашения и (или) иного обязательства, установленного действующим законодательством Российской Федерации, подготавливает проект претензии (требования) в 2-х экземплярах и передает на подпись главе городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

2. Подписанная претензия (требование) направляется должнику (дебитору), а второй экземпляр вместе с документами, обосновывающими возникновение дебиторской задолженности, передается в финансово-экономический отдел администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области для своевременного начисления задолженности и отражения в бюджетном учете.

3. В случае принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам подготовка документов осуществляется правовым отделом в соответствии с разделом 4 Регламента.

VIII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО НАБЛЮДЕНИЮ (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА ВОЗМОЖНОСТЬЮ ВЗЫСКАНИЯ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ В СЛУЧАЕ ИЗМЕНЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОГО ПОЛОЖЕНИЯ ДОЛЖНИКА) ЗА ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТЬЮ ДОЛЖНИКА В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ

1. Финансово-экономический отдел администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального рай-

она Архангельской области совместно с правовым отделом ежемесячно формируют сводную информацию по взысканию дебиторской задолженности, и передают указанную информацию главе городского поселения «Вельское» для осуществления контроля и принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности в судебном порядке.

2. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, правовой отдел, при необходимости, осуществляет взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

– запрос информации и мероприятий, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета(счетов) должника, его имущества и т.д.;

– проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 523 ОТ 3 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

г. Вельск

О внесении изменений в Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Руководствуясь ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденный постановлением администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 02 ноября 2024 года № 457, следующие изменения:

1) пункт 2.1. раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1. Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными в случаях:

1) смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» – в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;

3) ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) применения актов об амнистии или помилования в отно-

шении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;

6) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

7) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», – в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.»;

2) пункт 2.2. раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.»;

3) пункт 3.1 раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается на основании следующих документов:

а) справка администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных регламентом реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, установленным в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадёжной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина – плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом – плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина – плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации – плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица – плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акт об амнистии или акт помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания;

документ, содержащий сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о завершении процедуры внесудебного банкротства гражданина.»;

4) пункт 4.2 раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.2. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает представленные документы и подготавливает проект решения.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Наш Вельск» и размещению на официальном сайте администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

Рассмотрев протокол публичных слушаний от 2 декабря 2024 года, заключение комиссии по правилам землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области о результатах публичных слушаний от 6 декабря 2024 года, на основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, генерального плана городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденного постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 13 мая 2024 года № 28-п, Правил землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденных постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 3 сентября 2024 г. № 54-п, **ПОСТАВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1 511 м² с кадастровым номером 29:01:190146:347, расположенного в зоне ОД-1 (многофункциональная общественно-деловая зона) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Ломоносова/Революционная, с вида разрешенного использования: «Для эксплуатации зданий и сооружений» на условно разрешенный вид использования: «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».

2. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1 896 м² с кадастровым номером 29:01:190146:348, расположенного в зоне ОД-1 (многофункциональная общественно-деловая зона) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Ломоносова/Революционная, с вида разрешенного использования: «Для эксплуатации зданий и сооружений» на условно разрешенный вид использования: «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».

3. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1 481 м² с кадастровым номером 29:01:190146:349, расположенного в зоне ОД-1 (многофункциональная общественно-деловая зона) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Ломоносова/Революционная, с вида разрешенного использования: «Для эксплуатации зданий и сооружений» на условно разрешенный вид использования: «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

5. Данное постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области по городскому хозяйству и градостроительству Ковалева Е.Ю.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 526 ОТ 6 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

г. Вельск

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО ПРАВИЛАМ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ

**О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ
ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ
29:01:190146:347, 29:01:190146:348,
29:01:190146:349, РАСПОЛОЖЕННЫХ В
ЗОНЕ ОД-1 (МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ
ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВАЯ ЗОНА) ПО АДРЕСУ:
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, АРХАНГЕЛЬСКАЯ
ОБЛАСТЬ, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ВЕЛЬСКИЙ, ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВЕЛЬСКОЕ, ГОРОД ВЕЛЬСК, УЛИЦА
ЛОМОНОСОВА/РЕВОЛЮЦИОННАЯ, С ВИДА
РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ: «ДЛЯ
ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ»
НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ: «МАЛОЭТАЖНАЯ
МНОГОКВАРТИРНАЯ ЖИЛАЯ ЗАСТРОЙКА»**

6 декабря 2024 года

город Вельск

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, Правилами землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, а также на основании постановления администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 15 ноября 2024 года № 481 «О проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков» комиссией по Правилам землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области организовано проведение публичных слушаний.

Для обсуждения на публичные слушания был вынесен вопрос о возможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 29:01:190146:347, 29:01:190146:348, 29:01:190146:349, расположенных в зоне ОД-1 (многофункциональная общественно-деловая зона) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Ломоносова/Революционная, с вида разрешенного использования: «Для эксплуатации зданий и сооружений» на условно разрешенный вид использования: «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».

Публичные слушания состоялись 2 декабря 2024 года. Время начала публичных слушаний – 16.30.

Место проведения: город Вельск, улица Революционная, дом 65а, кабинет 201.

Председательствующий: Рогозина Е.И., главный специалист отдела градостроительства и архитектуры администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Секретарь публичных слушаний: Декополитова В.А., главный специалист отдела градостроительства и архитектуры администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

В ходе подготовки и проведения публичных слушаний замечаний и предложений по данному вопросу не поступало.

Количество зарегистрированных участников публичных слушаний – 10 человек.

С информацией по обсуждению данного вопроса выступила Рогозина Е.И.

Результаты голосования: за – 10, против – 0, воздержались – 0. Публичные слушания считать состоявшимися.

Заключение Комиссии: Рекомендовать главе городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области положительно рассмотреть вопрос о возможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 29:01:190146:347, 29:01:190146:348, 29:01:190146:349, расположенных в зоне ОД-1 (многофункциональная общественно-деловая зона) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Ломоносова/Революционная, с вида разрешенного использования: «Для эксплуатации зданий и сооружений» на условно разрешенный вид использования: «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».

А.В. Дьячков, председательствующий

Е.И. Рогозина, секретарь

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 527
ОТ 6 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА**

г. Вельск

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.

Рассмотрев протокол публичных слушаний от 2 декабря 2024 года, заключение комиссии по правилам землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области о результатах публичных слушаний от 6 декабря 2024 года, на основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, генерального плана городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденного постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 13 мая 2024 года № 28-п, Правил землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденных постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 3 сентября 2024 г. № 54-п, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 423 м² с кадастровым номером

29:01:190602:883, расположенного в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский р-н, г. Вельск, ул. Толстого, у дома № 1, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный вид использования: «Для индивидуального жилищного строительства».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

3. Данное постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области по городскому хозяйству и градостроительству Ковалева Е.Ю.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО ПРАВИЛАМ
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ»
ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ
О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО
РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПЛОЩАДЬЮ
423 М2 С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ
29:01:190602:883, РАСПОЛОЖЕННОГО
В ЗОНЕ Ж-2 (ЗОНА МАЛОЭТАЖНОЙ
МНОГОКВАРТИРНОЙ ЗАСТРОЙКИ) ПО
АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ,
АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ, ВЕЛЬСКИЙ Р-Н,
Г. ВЕЛЬСК, УЛ. ТОЛСТОГО, У ДОМА № 1, С
ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ:
«ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ (ТЕРРИТОРИИ)
ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ» НА УСЛОВНО
РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ:
«ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА»**

6 декабря 2024 года

город Вельск

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, Правилами землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, а также на основании постановления администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 15 ноября 2024 года № 481 «О проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков» комиссией по Правилам землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области организовано проведение публичных слушаний.

Для обсуждения на публичные слушания был вынесен вопрос о возможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 423 м² с кадастровым номером 29:01:190602:883, расположенного в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский р-н, г. Вельск, ул. Толстого, у дома № 1, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный вид использования: «Для индивидуального жилищного строительства».

Публичные слушания состоялись 2 декабря 2024 года. Время начала публичных слушаний – 16.45.

Место проведения: город Вельск, улица Революционная, дом 65а, кабинет 201.

Председательствующий: Рогозина Е.И., главный специалист отдела градостроительства и архитектуры администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Секретарь публичных слушаний: Декополитова В.А., главный специалист отдела градостроительства и архитектуры администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

В ходе подготовки и проведения публичных слушаний замечаний и предложений по данному вопросу не поступало.

Количество зарегистрированных участников публичных слушаний – 10 человек.

С информацией по обсуждению данного вопроса выступила Рогозина Е.И.

Результаты голосования: за – 10, против – 0, воздержались – 0. Публичные слушания считать состоявшимися.

Заключение Комиссии: Рекомендовать главе городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области положительно рассмотреть вопрос о возможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 423 м² с кадастровым номером 29:01:190602:883, расположенного в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский р-н, г. Вельск, ул. Толстого, у дома № 1, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный вид использования: «Для индивидуального жилищного строительства».

**А.В. Дьячков, председательствующий
Е.И. Рогозина, секретарь**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 528
ОТ 6 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА**

г. Вельск

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков.

Рассмотрев протокол публичных слушаний от 2 декабря 2024 года, заключение комиссии по правилам землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области о результатах публичных слушаний от 6 декабря 2024 года, на основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, генерального плана городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденного постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 13 мая 2024 года № 28-п, Правил землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденных постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 3 сентября 2024 г. № 54-п, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 60 м² с кадастровым номером 29:01:190102:472, расположенного в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский м. р-н, г. п. Вельское, г. Вельск, ул. Карпеченко, за домом 3а, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный вид использования: «Размещение гаражей для собственных нужд».

2. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 60 м² с кадастровым номером 29:01:190102:473, расположенного в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский м. р-н, г. п. Вельское, г. Вельск, ул. Карпеченко, за домом 3а, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный

вид использования: «Размещение гаражей для собственных нужд».

3. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 60 м² с кадастровым номером 29:01:190102:474, расположенного в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский м. р-н, г. п. Вельское, г. Вельск, ул. Карпеченко, за домом 3а, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный вид использования: «Размещение гаражей для собственных нужд».

4. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 60 м² с кадастровым номером 29:01:190102:475, расположенного в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский м. р-н, г. п. Вельское, г. Вельск, ул. Карпеченко, за домом 3а, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный вид использования: «Размещение гаражей для собственных нужд».

5. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 60 м² с кадастровым номером 29:01:190102:476, расположенного в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский м. р-н, г. п. Вельское, г. Вельск, ул. Карпеченко, за домом 3а, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный вид использования: «Размещение гаражей для собственных нужд».

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

7. Данное постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области по городскому хозяйству и градостроительству Ковалева Е.Ю.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

**ФЕДЕРАЦИЯ, АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ,
ВЕЛЬСКИЙ М. Р-Н, Г. П. ВЕЛЬСКОЕ,
Г. ВЕЛЬСК, УЛ. КАРПЕЧЕНКО,
ЗА ДОМОМ 3А, С ВИДА РАЗРЕШЕННОГО
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ: «ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ
(ТЕРРИТОРИИ) ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ»
НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ:
«РАЗМЕЩЕНИЕ ГАРАЖЕЙ
ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД»**

6 декабря 2024 года

город Вельск

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, Правилами землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, а также на основании постановления администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 15 ноября 2024 года № 481 «О проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков» комиссией по Правилам землепользования и застройки городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области организовано проведение публичных слушаний.

Для обсуждения на публичные слушания был вынесен вопрос о возможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 29:01:190102:472, 29:01:190102:473, 29:01:190102:474, 29:01:190102:475, 29:01:190102:476, площадью 60 м² каждый, расположенных в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский м. р-н, г. п. Вельское, г. Вельск, ул. Карпеченко, за домом 3а, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный вид использования: «Размещение гаражей для собственных нужд».

Публичные слушания состоялись 2 декабря 2024 года. Время начала публичных слушаний – 17.00.

Место проведения: город Вельск, улица Революционная, дом 65а, кабинет 201.

Председательствующий: Рогозина Е.И., главный специалист отдела градостроительства и архитектуры администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Секретарь публичных слушаний: Декополитова В.А., главный специалист отдела градостроительства и архитектуры администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

В ходе подготовки и проведения публичных слушаний замечаний и предложений по данному вопросу не поступало.

Количество зарегистрированных участников публичных слушаний – 16 человек.

С информацией по обсуждению данного вопроса выступила Рогозина Е.И.

Результаты голосования: за – 16, против – 0, воздержались – 0. Публичные слушания считать состоявшимися.

Заключение Комиссии: Рекомендовать главе городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области положительно рассмотреть вопрос о возможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с када-

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО ПРАВИЛАМ
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ»
ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ
О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ
ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ
29:01:190102:472, 29:01:190102:473,
29:01:190102:474, 29:01:190102:475,
29:01:190102:476, ПЛОЩАДЬЮ 60 М²
КАЖДЫЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ЗОНЕ Ж-2
(ЗОНА МАЛОЭТАЖНОЙ МНОГОКВАРТИРНОЙ
ЗАСТРОЙКИ) ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ**

стровыми номерами 29:01:190102:472, 29:01:190102:473, 29:01:190102:474, 29:01:190102:475, 29:01:190102:476, площадью 60 м² каждый, расположенных в зоне Ж-2 (зона малоэтажной многоквартирной застройки) по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Вельский м. р-н, г. п. Вельское, г. Вельск, ул. Карпеченко, за домом 3а, с вида разрешенного использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» на условно разрешенный вид использования: «Размещение гаражей для собственных нужд».

А.В. Дьячков, председательствующий
Е.И. Рогозина, секретарь

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 533 ОТ 10 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

г. Вельск

Об утверждении стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения для расчета размера социальной выплаты участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей муниципальной программы «Комплекс мер по реализации политики в сферах культуры, спорта и работы с молодежью на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025-2027 годы».

В целях предоставления социальной выплаты молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в 2025 году участникам муниципальной программы администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района «Комплекс мер по реализации молодежной политики в сферах культуры, спорта и работы с молодежью на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025-2027 годы», утвержденной постановлением администрации городского поселения «Вельское» администрации Вельского муниципального района Архангельской области от 14 ноября 2024 г. № 475, государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области для расчета социальной выплаты в 2025 году молодым семьям-претендентам на получение социальных выплат участникам муниципальной программы «Комплекс мер по реализации молодежной политики в сферах культуры, спорта и работы с молодежью на территории городского поселения «Вельское» на 2025-2027 годы на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в размере 35 850 рублей.

2. Постановление администрации городского поселения «Вельское» № 168 от 13 мая 2024 года «О стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения для расчета размера социальной выплаты по государственной программе «Обеспечение качественным, доступным жильем и объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области» на территории городского поселения «Вельское» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Наш Вельск» и размещению на официальном сайте админи-

страции городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 549 ОТ 16 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

г. Вельск

Об условиях приватизации нежилого здания административного, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Нечаевского, д. 3, кадастровый номер 29:01:190108:39, одновременно с отчуждением покупателю земельного участка с кадастровым номером 29:01:190108:17.

В соответствии с федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного или муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области 08.11.2022 № 82, решением тридцать первой очередной сессии Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области № 219 от 09.08.2024 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024 год», администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приватизировать находящиеся в муниципальной собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области нежилого здания административного, площадью 475,2 кв.м., этажность: 3, в том числе подземных 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Нечаевского, д. 3, кадастровый номер 29:01:190108:39, одновременно с отчуждением земельного участка, площадью 664 кв.м. категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: для эксплуатации и обслуживания административного здания, местоположение: обл. Архангельская, р-н Вельский, г. Вельск, ул. Нечаевского, дом 3, кадастровый номер 29:01:190108:17.

2. Утвердить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления:

2.1. Способ приватизации – продажа на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

3. Начальная цена продажи в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости объектов недвижимости от 23.09.2024 № 3189-24рс, выполненным обществом с ограниченной ответственностью «ПРОФ-ОЦЕНКА» составляет 9 326 000,00 (Девять миллионов триста двадцать шесть тысяч рублей 00 копеек), без учета НДС, в том числе:

– стоимость здания административного – 8 325 000,00 рублей (Восемь миллионов триста двадцать пять тысяч рублей 00 копеек) без учета НДС;

– стоимость земельного участка – 1 001 000,00 рублей (Один миллион одна тысяча рублей 00 копеек) без учета НДС.

4. Величина повышения начальной цены «шаг аукциона» (5 процентов от начальной цены продажи) – 466 300,00 рублей (Четыреста шестьдесят шесть тысяч триста рублей 00 копеек).

5. Размер задатка (10 процентов от начальной цены продажи) – 932 600,00 рублей (Девятьсот тридцать две тысячи шестьсот рублей 00 копеек).

6. Форма платежа и срок оплаты – единовременно, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

7. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области организовать работу по подготовке и проведению аукциона в электронной форме.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на консультанта отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской Суханову Т.В.

9. Разместить настоящее постановление на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на сайте администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области <https://velskoe-r29.gosweb.gosuslugi.ru>.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района области А.В. Дьячков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 553 ОТ 18 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

г. Вельск

Об утверждении программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год.

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского поселения «Вельское» Вельского му-

ниципального района Архангельской области на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Наш Вельск» и размещению на официальном сайте администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в информационной коммуникационной сети Интернет по адресу: <https://velskoe-r29.gosweb.gosuslugi.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

Приложение № 1

к постановлению администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 18.12.2024 № 553

ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики/

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 01.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – муниципальный земельный контроль).

Муниципальный контроль на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области осуществляется Администрацией городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год (далее – администрация го-

родского поселения «Вельское») в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 22.12.2021 № 34 администрация городского поселения «Вельское» уполномочена осуществлять муниципальный земельный контроль.

При осуществлении муниципального земельного контроля администрация городского поселения «Вельское» реализует контроль за соблюдением:

а) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

б) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

в) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства,

в указанных целях в течение установленного срока;

г) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земельных участков в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

д) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Подконтрольными субъектами муниципального земельного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, самовольно использующие земельные участки в границах городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, а также обладающие правом владения, пользования, распоряжения землями, земельными участками, частью земельного участка на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в целях личного использования, ведения хозяйственной или иной деятельности, при котором могут быть допущены нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля.

Анализ текущего состояния осуществления муниципально-земельного контроля на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области выполнен на основании данных 2023 года и за истекший период 2024 года.

Наименование показателя	2023 год	2024 год
количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируруемыми лицами	0	0
количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами	10	29
количество выявленных нарушений	3	4
количество выданных предписаний	0	0
количество выданных предостережений	3	4
количество привлеченных к административной ответственности	0	0

Штатная численность должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, в 2024 году составляла 1 единицу.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности

в границах городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в 2024 году:

- поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

- поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте перечни обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля;

- поддерживались в актуальном состоянии размещенные на официальном сайте перечни наиболее часто встречающихся в деятельности подконтрольных субъектов нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и рекомендации в отношении мер, принимаемых подконтрольными субъектами в целях недопущения нарушений данных требований;

- размещалась на официальном сайте информация о результатах осуществления муниципального земельного контроля;

- осуществлялось консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

По результатам осуществления муниципального земельного контроля в 2024 году, наиболее значимыми проблемами являются:

- получение материальной выгоды и конкурентных преимуществ за счет уклонения от уплаты земельного налога, арендных платежей за пользование землей, а также затраты на приобретение земельного участка в собственность;

- незнание о наличии нарушения в связи с не проведением кадастровых работ, отсутствием сведений о местоположении границ земельного участка и его фактической площади;

- отсутствие в законодательных актах Российской Федерации срока, в течение которого необходимо осуществить государственную регистрацию ранее возникшего права на земельный участок, а также нежелание правообладателей нести затраты на проведение кадастровых работ и подачу документов для государственной регистрации права.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями программы профилактики являются:

- профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям всеми контролируруемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах

их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- укрепление системы профилактики нарушений рисков

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

– повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

– оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

– выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

– оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Постоянно	Ведущий специалист отдела по управлению земельными ресурсами Арбекова Ю.С. Тел. 6-32-25
2	Объявление предостережений	Постоянно (при наличии оснований)	Ведущий специалист отдела по управлению земельными ресурсами Арбекова Ю.С. Тел. 6-32-25
3	Консультирование	По мере обращения подконтрольных субъектов	Ведущий специалист отдела по управлению земельными ресурсами Арбекова Ю.С. Тел. 6-32-25
4	Профилактический визит	Проведение в течение года (при наличии оснований)	Ведущий специалист отдела по управлению земельными ресурсами Арбекова Ю.С. Тел. 6-32-25

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль по телефону, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

б) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением о муниципальном земельном контроле, осуществляемом на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется отделом в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль,

в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос

о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной органом местного самоуправления городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 20 мероприятий, проведенных контрольным органом

Приложение № 2

к постановлению администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 18.12.2024 № 553

ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 01.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными

ми) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района (далее – муниципальный дорожный контроль).

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области осуществляется Администрацией городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – Администрация городского поселения «Вельское») в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

В соответствии с Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 22.12.2021 № 37, Администрация городского поселения «Вельское» уполномочена осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве является:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

в) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

г) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области выполнен на основании данных 2023 года и за истекший период 2024 года.

Наименование показателя	2023 год	2024 год
количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируруемыми лицами	0	0
количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами	0	0
количество выявленных нарушений	0	0
количество выданных предписаний	0	0
количество выданных предупреждений	0	0
количество привлеченных к административной ответственности	0	0

Штатная численность должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный дорожный контроль, в 2024 году составляла 1 единицу.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности в границах городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в 2024 году:

– поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – официальный сайт) перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального дорожного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

– поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте перечни обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального дорожного контроля;

– поддерживались в актуальном состоянии размещенные на официальном сайте перечни наиболее часто встречающихся в деятельности подконтрольных субъектов нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и рекомендации в отношении мер, принимаемых подконтрольными субъектами в целях недопущения нарушений данных требований;

– обобщалась и анализировалась правоприменительная практика контрольной деятельности в рамках осуществления муниципального дорожного контроля и размещался обзор правоприменительной практики на официальном сайте;

– размещалась на официальном сайте информация о результатах осуществления муниципального дорожного контроля;

– осуществлялось консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями программы профилактики являются:

– профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям всеми контролируруемыми лицами;

– устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

– создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

– укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

– повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

– оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

– выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

– оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Постоянно	Заместитель главы по городскому хозяйству и градостроительству Ковалёв Е.Ю. Тел. 6-31-61
2	Консультирование	По мере обращения подконтрольных субъектов	Заместитель главы по городскому хозяйству и градостроительству Ковалёв Е.Ю. Тел. 6-31-61
3	Объявление предостережений	Постоянно (при наличии оснований)	Заместитель главы по городскому хозяйству и градостроительству Ковалёв Е.Ю. Тел. 6-31-61

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный дорожный контроль по телефону, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального дорожного контроля;

б) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется отделом в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный дорожный контроль, в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на сайте органа местного самоуправления городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием	100 % от числа обратившихся

3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 5 мероприятий, проведенных контрольным органом
----	---	---

Приложение № 3

к постановлению администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 18.12.2024 № 553

ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, осуществляемом на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 01.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, осуществляемом на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – муниципальный контроль в сфере благоустройства).

Муниципальный контроль на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области осуществляется Администрацией городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – Администрация городского поселения «Вельское») в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

В соответствии с Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства, осуществляемом на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 22.12.2021 № 35, Администрации городского поселения «Вельское» уполномочена осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства.

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства администрация городского поселения «Вельское» реализует контроль за соблюдением:

1) соблюдение гражданами и организациями, деятельность, действия или результаты их деятельности либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю (далее – контролируемое лицо), Правил благоустройства территории Вельского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения «Вельское» от 05.06.2018 № 150 (далее – Правила благоустройства);

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области выполнен на основании данных 2023 года и за истекший период 2024 года.

Наименование показателя	2023 год	2024 год
количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируруемыми лицами	0	0
количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами	0	0
количество выявленных нарушений	0	0
количество выданных предписаний	0	0
количество выданных предостережений	0	0
количество привлеченных к административной ответственности	0	0

Штатная численность должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства в 2024 году составляла 1 единицу.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности в границах городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в 2024 году:

– поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

– поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте перечни обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства;

– поддерживались в актуальном состоянии размещенные на официальном сайте перечни наиболее часто встречающихся в деятельности подконтрольных субъектов нарушений Правил благоустройства и рекомендации в отношении мер, принимаемых подконтрольными субъектами в целях недопущения нарушений Правил благоустройства;

– обобщалась и анализировалась правоприменительная практика контрольной деятельности в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и размещался обзор правоприменительной практики на официальном сайте;

– осуществлялось консультирование по вопросам соблюдения Правил благоустройства.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями программы профилактики являются:

- профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям всеми контролируруемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Постоянно	Главный специалист отдела городского хозяйства администрации Задорина И.А. Тел. 6-44-86
2	Консультирование	По мере обращения подконтрольных субъектов	Главный специалист отдела городского хозяйства администрации Задорина И.А. Тел. 6-44-86
3	Объявление предостережений	Постоянно (при наличии оснований)	Главный специалист отдела городского хозяйства администрации Задорина И.А. Тел. 6-44-86

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства по телефону, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

б) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства, осуществляемом на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их

отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется отделом в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в следующих случаях:

- а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на сайте органа местного самоуправления городского поселения «Вельское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 20 мероприятий, проведенных контрольным органом

Приложение № 4 к постановлению администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 18.12.2024 № 553

ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 01.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), постановлением Пра-

вительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – муниципальный жилищный контроль).

Муниципальный контроль на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области осуществляется Администрацией городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – Администрация городского поселения «Вельское») в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле, осуществляемом на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 22.12.2021 № 33, Администрация городского поселения «Вельское» уполномочена осуществлять муниципальный жилищный контроль.

При осуществлении муниципального жилищного контроля администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области осуществляет контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами в отношении муниципального жилищного фонда:

1) к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) к формированию фондов капитального ремонта;

3) к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государ-

ственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

10) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

12) предметом муниципального жилищного контроля также является исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Подконтрольными субъектами муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, обязанные соблюдать требования, установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

Общее количество подконтрольных субъектов, в отношении которых проводились мероприятия по муниципальному жилищному контролю, в 2024 году составило 0 единиц.

Анализ текущего состояния осуществления муниципально-го жилищного контроля на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области выполнен на основании данных 2023 года и за истекший период 2024 года.

Наименование показателя	2023 год	2024 год
количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируруемыми лицами	0	0
количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами	0	0
количество выявленных нарушений	0	0
количество выданных предписаний	0	0
количество выданных предостережений	0	0
количество привлеченных к административной ответственности	0	0

Штатная численность должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в 2024 году составляла 1 единицу.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности в границах городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в 2024 году:

- поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

- поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте перечни обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля;

- поддерживались в актуальном состоянии размещенные на официальном сайте перечни наиболее часто встречающихся в деятельности подконтрольных субъектов нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и рекомендации в отношении мер, принимаемых подконтрольными субъектами в целях недопущения нарушений данных требований;

- актуализировалось руководство по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами размещенное на официальном сайте;

- обобщалась и анализировалась правоприменительная практика контрольной деятельности в рамках осуществления муниципального жилищного контроля и размещался обзор правоприменительной практики на официальном сайте;

- размещалась на официальном сайте информация о результатах осуществления муниципального жилищного контроля;

- осуществлялось консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

По результатам осуществления муниципального жилищного контроля в 2024 году, наиболее значимыми проблемами являются:

- низкий уровень познаний представителей подконтрольных лиц обязательных требований жилищного законодательства Российской Федерации.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями программы профилактики являются:

- профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям всеми контролируруемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Постоянно	Главный специалист отдела городского хозяйства администрации Третьякова А.Ю. Тел. 6-23-09
2	Консультирование	По мере обращения подконтрольных субъектов	Главный специалист отдела городского хозяйства администрации Третьякова А.Ю. Тел. 6-23-09

3	Объявление предостережений	Постоянно (при наличии оснований)	Главный специалист отдела городского хозяйства администрации Третьякова А.Ю. Тел. 6-23-09
---	----------------------------	-----------------------------------	---

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль по телефону, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

б) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением о муниципальном жилищном контроле, осуществляемом на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется отделом в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1	Полнота информации, размещенной органом местного самоуправления городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием	100 % от числа обратившихся
3	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 20 мероприятий, проведенных контрольным органом

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 556 ОТ 18 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

г. Вельск

Об утверждении Порядка приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

Руководствуясь статьей 29 Жилищного кодекса Российской

Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в газете «Наш Вельск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в информационной сети Интернет по адресу: <https://velskoe-r29.gosweb.gosuslugi.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 18.12.2024 № 556

ПОРЯДОК ПРИВЕДЕНИЯ САМОВОЛЬНО ПЕРЕУСТРОЕННОГО И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВАННОГО ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ В ПРЕЖНЕЕ СОСТОЯНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 29 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Настоящий Порядок распространяется на собственников помещений в многоквартирных домах (далее – МКД), зданиях и нанимателей жилых помещений по договорам найма, допустивших переустройство и (или) перепланировку помещения.

1.2. Самовольными являются переустройство и (или) перепланировка помещения в МКД, проведенные при отсутствии основания, предусмотренного частью 6 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс), или с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, представлявшего в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 26 Кодекса.

Самовольно переустроившее и (или) перепланировавшее помещение в МКД лицо, несет предусмотренную законодательством ответственность.

Собственник помещения в МКД, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, или наниматель жилого помещения по договору найма, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, обязан привести такое помещение в прежнее состояние в разумный срок и в порядке, которые установлены органом, осуществляющим согласование.

1.3. Приведение помещения в прежнее состояние после самовольного переустройства и (или) перепланировки осуществляется собственником в срок установленный пунктом 2.6 настоящего Порядка.

1.4. Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – администрация) осуществляет функции и полномочия, связанные с регулированием приведения самовольно переустро-

енных и (или) перепланированных помещений многоквартирных домов в прежнее состояние на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Отдел градостроительства и архитектуры администрации (далее – Уполномоченное структурное подразделение) является уполномоченным органом, отвечающим за осуществление функций, связанных с реализацией настоящего Положения.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Уполномоченное структурное подразделение осуществляет мероприятия, направленные на приведение самовольно переустроенного

и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние, на основании:

- обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан;
- информации из средств массовой информации о самовольном переустройстве и (или) перепланировке помещения.

2.2. Уполномоченное структурное подразделение в течение 15 календарных дней со дня получения обращения, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка:

– проверяет наличие (отсутствие) решения органа местного самоуправления о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения;

– запрашивает в Государственном бюджетном учреждении Архангельской области «Центр кадастровой оценки и технической инвентаризации» копию технического паспорта (кадастрового паспорта) помещения;

– направляет собственнику (нанимателю жилого помещения), осуществившему самовольное переустройство и (или) перепланировку помещения, уведомление о проведении обследования помещения в связи с поступившим в Уполномоченное структурное подразделение обращением, с указанием в нем даты и времени проведения обследования по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.3. По результатам обследования помещения на предмет проведения в нем переустройства и (или) перепланировки Уполномоченное структурное подразделение составляет акт обследования помещения в МКД по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае не подтверждения факта самовольного переустройства и (или) перепланировки собственнику (нанимателю жилого помещения) выдается акт обследования с соответствующим заключением.

2.4. При отказе собственника (нанимателя жилого помещения) в обеспечении доступа в помещение Уполномоченное структурное подразделение обращается в суд с требованием обязать собственника обеспечить доступ в помещение.

2.5. В случае выявления факта самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения, Уполномоченное структурное подразделение направляет заказным письмом с уведомлением или вручает собственнику (нанимателю жилого помещения) под роспись требование об устранении выявленных нарушений и приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в МКД в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, с указанием срока проведения работ, по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

2.6. Срок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние составляет три месяца со дня получения собственником (нанимателем жилого помещения) требования.

2.7. В случае если при обследовании помещения будет установлено, что в ходе выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке были затронуты несущие конструкции здания, то в требовании дополнительно сообщается о необходимости выполнения указанных в нем работ в соответствии

с проектной документацией переустройства и (или) перепланировки помещения в МКД, разработанной физическим или юридическим лицом, соответствующей требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.8. Собственник (наниматель жилого помещения) осуществляет приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние в пределах срока, установленного в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, и по окончании работ письменно уведомляет об этом уполномоченное структурное подразделение.

2.9. В течение 10 рабочих дней с даты направления уведомления или окончания срока для приведения, переустроенного и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние Уполномоченное структурное подразделение производит повторное обследование помещения и составляет акт о приемке (отказе в приемке) работ по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние (в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.10. Уполномоченное структурное подразделение в срок не позднее 3 рабочих дней со дня составления акта о приемке, направляет данный акт в организацию, осуществляющую государственный учет объектов недвижимого имущества.

2.11. Если соответствующее помещение не приведено в прежнее состояние в указанный в Требовании срок, Уполномоченное структурное подразделение в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние составляет акт о неисполнении требования об устранении выявленных нарушений и приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и вручает собственнику (нанимателю жилого помещения) под роспись.

В случае отказа собственника (нанимателя жилого помещения) от подписания акта о неисполнении требования в нем делается соответствующая отметка.

2.12. В случае если собственник (наниматель жилого помещения) самовольно переустроенного или перепланированного помещения не привел его в прежнее состояние в установленный в Требовании срок и не предоставил решения суда о сохранении помещения в переустроенном и (или) перепланированном состоянии, администрация в соответствии с частью 5 статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации направляет исковое заявление в суд:

– к собственнику – о возложении на него обязанности по приведению помещения в прежнее состояние;

– к нанимателю жилого помещения по договору найма жилого помещения – о расторжении договора найма и возложению обязанности по приведению помещения в прежнее состояние.

Исковое заявление направляется в суд в течение 30 календарных дней со дня составления Акта о неисполнении требований, установленного пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.13. Настоящий Порядок распространяет свое действие на объекты капитального строительства – дома блокированной жилой застройки.

*Приложение № 1
к Порядку приведения самовольно переустроенного и (или)
перепланированного
помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние*

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
ОБСЛЕДОВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

Кому

(фамилия, имя, отчество – для граждан;

полное наименование организации – для юридических лиц)

Куда

(почтовый индекс и адрес гражданина, юридического лица)

Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области просит Вас обеспечить доступ

(дата, месяц, год и время)

в помещение многоквартирного жилого дома, расположенное по адресу:

улица _____, дом _____, квартира _____,

для проведения необходимого обследования на предмет выявления факта проведения самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

должность

подпись

ФИО

Приложение № 2
к Порядку приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного
помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

АКТ № _____ АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

_____ 20__ года _____
(дата) (место составления акта)

Основание:

присутствовали:

Адрес обследуемого помещения:

Собственник (наниматель) помещения:

В результате обследования установлено:

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Акт составлен в присутствии собственника (нанимателя) помещения

Подписи присутствовавших при обследовании

Приложение № 3
к Порядку приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

ТРЕБОВАНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ И ПРИВЕДЕНИИ САМОВОЛЬНО ПЕРЕУСТРОЕННОГО И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВАННОГО ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ В ПРЕЖНЕЕ СОСТОЯНИЕ ИЛИ В СОСТОЯНИЕ, СООТВЕТСТВУЮЩЕЕ ПРОЕКТУ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ

Кому _____

(фамилия, имя, отчество – для граждан;

полное наименование организации – для юридических лиц)

Куда _____

(почтовый индекс и адрес гражданина, юридического лица)

Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области требует в срок

(дата, месяц, год)

устранить выявленные нарушения

(указать вид(ы) нарушения)

и привести самовольно переустроенное и (или) перепланированное помещение в многоквартирном доме в прежнее состояние.

должность

подпись

ФИО

Приложение № 4
к Порядку приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

АКТ № _____ АКТ О ПРИЕМКЕ (ОТКАЗЕ В ПРИЕМКЕ) РАБОТ ПО ПРИВЕДЕНИЮ САМОВОЛЬНО ПЕРЕУСТРОЕННОГО И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВАННОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ПРЕЖНЕЕ СОСТОЯНИЕ (В СОСТОЯНИЕ, СООТВЕТСТВУЮЩЕЕ ПРОЕКТУ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ)

_____ 20__ года _____
(дата) (место составления акта)

Состоялось обследование помещения по адресу:

в присутствии собственника (нанимателя) помещения

В результате обследования установлено:

1. К приемке предъявлены следующие работы:

2. Имеется (отсутствует) проектная документация:

(нужное подчеркнуть, указать наименование проектной организации если работы выполнялись в соответствии с проектной документацией)

3. Выполнение работ осуществлялось:

(указать: самостоятельно или подрядчиком; наименование (Ф.И.О.) подрядчика в случае осуществления работ по договору подряда)

4. Работы выполнялись в период:

начало: «__» _____ 20__ года,

окончание: «__» _____ 20__ года.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Требование Администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от «__» _____ 20__ г. № _____

(выполнено/не выполнено)

Помещение _____

(приведено/не приведено в прежнее состояние, соответствующее кадастровому паспорту помещения, в состоянии, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки помещения)

Подписи специалистов, обследовавших помещение:

Акт составлен в присутствии собственника (нанимателя) помещения

Приложение № 5
к Порядку приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного
помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

**АКТ № _____ О НЕИСПОЛНЕНИИ ТРЕБОВАНИЯ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ
И ПРИВЕДЕНИИ САМОВОЛЬНО ПЕРЕУСТРОЕННОГО И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВАННОГО
ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ В ПРЕЖНЕЕ СОСТОЯНИЕ ИЛИ В СОСТОЯНИЕ,
СООТВЕТСТВУЮЩЕЕ ПРОЕКТУ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ**

«__» _____ 20__ года

Основание:

Мероприятия по приемке работ по устранению выявленных нарушений и приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние проводили:

(Ф.И.О., должность должностных лиц, проводящих приемку работ)

Произведено обследование помещения в многоквартирном доме по адресу:

В присутствии собственника (нанимателя) помещения в многоквартирном доме:

Установлено, что собственником (нанимателем) помещения в многоквартирном доме не исполнено требование от « » 20 г. № об устранении выявленных нарушений и приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние в установленный ему срок.

« » г. / / /

должность

подпись

ФИО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 568 ОТ 23 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

г. Вельск

«О мерах по реализации решения «О бюджете городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 гг.»

В связи с утверждением бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 гг.» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять к исполнению бюджет городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 гг., утверждённый решением тридцать шестой сессии Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 03 декабря 2024 года № 254 «О бюджете городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 гг.».

2. Установить, что исполнение бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 гг. (далее – сводная роспись) на основании Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей, утверждённого Главой администрации МО «Вельское».

3. Городскому поселению «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области обеспечить в пределах выделенных объемов финансирования безукоснительное исполнение обязательств по своевременной выплате заработной платы и других социальных обязательств перед Работниками учреждений финансируемых из бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области по оплате коммунальных услуг, а также бесперебойное функционирование бюджетной сферы.

4. Главным администратором доходов бюджета муниципального образования: осуществлять в соответствии с действующим законодательством начисление, учёт, взыскание, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты в бюджет обязательных платежей, пеней и штрафов по ним и иных поступлений, а также принимать решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей;

принимать решения об уточнении платежей в бюджет муниципального образования и предоставлять уведомления об уточнении в орган Федерального казначейства;

принимать меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате;

финансово-экономическому отделу составлять ежеквартально, до 10-го числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала, прогноз поступления доходов на очередной квартал;

финансово-экономическому отделу подготавливать ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчётным, аналитические материалы по исполнению бюджета муниципального образования по доходам.

5. Установить, что получатели средств бюджета муницип-

ального образования при заключении контрактов (договоров) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи согласно условиям контрактов (договоров).

6. Получателям средств бюджета муниципального образования осуществлять (с учётом необходимости исполнения не оплаченных на начало года принятых обязательств) закупки, начисление установленных денежных выплат, заключение контрактов (договоров) о поставке товаров, работ, услуг и принятие иных обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств бюджета муниципального образования на 2025-2027 гг., в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2025-2027 гг. при составлении проектов муниципальных контрактов на производство подрядных работ предусматривают соглашением сторон возможность внесения изменений в сроки и условия выполнения работ в случае сокращения лимитов бюджетных обязательств.

Установить, что ответственность за несоответствие суммы денежных обязательств, принятых получателем средств бюджета муниципального образования, утверждённым лимитам бюджетных обязательств на 2025– 2027 гг. несёт руководитель данного получателя бюджетных средств.

7. Установить, что составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025-2027 гг., доведение лимитов бюджетных обязательств объемов финансирования осуществляется финансово-экономическим отделом, с учетом особенностей установленных Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

8. Установить, что органы Федерального казначейства осуществляют кассовое обслуживание:

Исполнение бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области с открытием лицевого счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям, администраторам источников финансирования дефицита бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области» в соответствии с Соглашением об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу отдельных функций по исполнению бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области» при кассовом обслуживании исполнения бюджета органами Федерального казначейства, заключаемым между органами Федерального казначейства и Администрацией МО «Вельское»;

Операций со средствами поступающими во временное распоряжение органов местного самоуправления муниципальных казенных учреждений городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, с открытием лицевых счетов получателям средств бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области», для учета операций со средствами поступающими во временное распоряжение, в соответствии с Соглашением, заключаемым между органами Федерального казначейства и Администрацией МО «Вельское».

Осуществлять учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в соответствии с законодательством.

Контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федераль-

ного закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области осуществляется органами Федерального казначейства на основании Соглашения об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Архангельской области Ненецкому автономному округу отдельных функций по исполнению бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области при кассовом обслуживании исполнения бюджета органами Федерального казначейства, в порядке определяемом Администрацией МО «Вельское» и согласованным с органами Федерального казначейства.

10. Главному администратору доходов бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области обеспечить возврат в областной бюджет не использованных по состоянию на 01 января 2025 года по целевым межбюджетным трансфертам из бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области операции по остаткам денежных средств осуществляются в соответствии с Порядком возврата неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов полученных в форме межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение предоставленных из бюджета «Вельский муниципальный район», в соответствии с Порядком взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение представленных из областного бюджета.

11. Финансово-экономическому отделу:

довести до подведомственных получателей средств бюджета муниципального образования объёмы бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных обязательств с учетом особенностей установленных в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, бюджетных росписей распорядителей на 2025-2027гг.;

установить и довести лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов и объёмы фонда оплаты труда до подведомственных получателей;

внести изменения в утвержденные порядки составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений в соответствии с общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

продолжить осуществлять мероприятия, направленные на экономию бюджетных расходов;

проводить мониторинг с целью получения дополнительных доходов от использования муниципального имущества;

продолжить ведение аналитического учета и использование административного ресурса в части увеличения собираемости платежей в бюджет;

разработать мероприятия по недопущению спада доходов бюджета;

обеспечить в пределах выделенных объёмов финансирования расходов своевременные расчёты по заработной плате, начислениям на оплату труда, выплатам социального характера, коммунальным платежам, иным расходным обязательствам;

обеспечить взаимодействия в режиме электронного документооборота с органами Федерального казначейства подведомственных получателей в новых условиях работы.

вести реестры товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

Контрактному управляющему по исполнению муниципаль-

ного заказа:

1) производить размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», не ранее доведения до них лимитов бюджетных обязательств по соответствующим расходам;

2) предоставить до 25 января 2025 года уточнённый перечень и объём товаров, работ и услуг для муниципальных нужд на 2025 год, а также план– график размещения заказов;

3) вести реестр муниципальных контрактов на выполнение работ услуг для муниципальных нужд;

12. Установить, что финансово-экономический отдел составляет квартальный кассовый план поступлений в бюджет и выплат из бюджета на 2025 год с учетом особенностей Порядка составления и ведения кассового плана бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденным Главой МО «Вельское».

13. Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования предоставлять на утверждение главы администрации МО «Вельское» порядок финансирования и расходования средств из бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, осуществляемые через органы Федерального казначейства после согласования проектов указанных документов с Отделом №8 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

14. Финансово-экономическому отделу:

1) в 1 квартале 2025 г. разработать и утвердить:

реестр администраторов, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МО «Вельское» на 2025 год;

2) Правовому отделу в срок до 1 апреля 2025 г.:

разработать и представить на утверждение главе администрации МО «Вельское»:

порядок перечисления в доход бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области предусмотренных муниципальными контрактами сумм пени за нарушение сроков поставок, поступающие на лицевые счета получателей средств бюджета муниципального образования;

3) Отделу городского хозяйства администрации МО «Вельское»: порядок финансирования и расходования средств на реализацию муниципальной программы капитальных ремонтов и капитальных вложений на 2025 год;

порядок финансирования средств на реализацию средств по приобретению и установке общедомовых приборов учета теплотенергии, и водоснабжения для населения.

15. Установить, что в случае изменения бюджетной классификации доходов и расходов в Порядках финансирования, утверждённых постановлением администрации МО «Вельское», продолжающих своё действие в текущем финансовом году, согласное письменного уведомления об изменении бюджетной классификации, без внесения изменений в соответствующий Порядок финансирования и расходования бюджетных средств МО «Вельское», имеющих целевое назначение.

16. Установить, что в 2025 году продляется действие следующих нормативных правовых актов:

Порядок использования средств резервного фонда администрации МО «Вельское», утвержденным распоряжением главы МО «Вельское» № 263-р от 24 октября 2024г.;

Порядок финансирования и расходования средств на реализацию положения о Почётном гражданине МО «Вельское», утвержденным распоряжением главы МО «Вельское» № 31-р от 27 февраля 2008 г.;

Порядок предоставления муниципальных гарантий МО «Вельское» в соответствии с требованиями Бюджетного ко-

декса РФ в редакции, вступившей в силу с 1 сентября 2024 года, утвержденный постановлением Главы МО «Вельское» № 238 от 10 июня 2008г.

Порядок ведения реестра расходных обязательств МО «Вельское», утвержденный решением Совета депутатов МО «Вельское» от 10 декабря 2006 года № 103.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета МО «Вельское», бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей), утвержденный распоряжением Главы администрации МО «Вельское» № 501-р от 29.12.2020 г.

17. Установить, что осуществление заимствований у кредитных организаций для финансирования дефицита бюджета муниципального образования производится путём проведения электронного аукциона.

18. С целью мониторинга реализации муниципальных социально-экономических целевых программ главным распорядителям средств бюджета муниципального образования, отделам администрации муниципального образования (заказчикам программ), установить формы отчёта по использованию средств в рамках программ по итогам квартала – до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, а по итогам отчётного года – до 30 января 2026 года.

19. Отделам администрации МО «Вельское»: своевременно предоставлять в УФИБ администрации Вельского муниципального района реквизиты счетов и коды администраторов доходов местных бюджетов на основании решений о бюджете;

осуществлять исполнение переданных государственных полномочий и полномочий муниципального района;

обеспечить целевое расходование субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам поселений из бюджета муниципального района;

обеспечить своевременное предоставление установленной отчётности в структурные подразделения администрации муниципального образования «Вельский муниципальный район».

20. Отделам администрации МО «Вельское» привести свои правовые акты в соответствие с решением «О бюджете городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026г и 2027г.» и настоящим постановлением.

21. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на советника главы администрации МО «Вельское» по вопросам финансов и экономики Баракшину О.В.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 574 ОТ 23 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

г. Вельск

Об определении места для купания населения в период проведения православного праздника Крещения Господня.

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», требованиями Водного кодекса РФ, Правилами использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Вельского муниципального района Архангельской области, для личных и бытовых нужд, утвержденные постановлением главы МО «Вельский муниципальный район» от 29 октября 2009 года № 1050 в целях обеспечения безопасности и охраны жизни людей на водных объектах на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального

района Архангельской области, постановляю:

1. Установить место купания населения на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в период проведения праздника Крещения Господня на реке Вель в районе улицы Нечаевского (перекресток улиц Нечаевского и Некрасова) 18 января 2025 года с 20.00 до 00.00 и 19 января 2025 года с 00.00 до 01.00.

2. Директору МАУ «Наш город» Киселеву Максиму Эдуардовичу организовать проведение экспертизы воды в период проведения праздника, а так же расчистку территории места купания, в соответствии с правилами использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области для личных и бытовых нужд.

3. Рекомендовать Могутову Владимиру Александровичу, государственному инспектору Вельско-Устьянского инспекторского участка ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Архангельской области», провести обследование места купания для обеспечения безопасности людей.

4. Рекомендовать Жукову Сергею Александровичу, начальнику ОМВД России по Вельскому району Архангельской области, в месте купания граждан организовать дежурство для охраны общественного порядка.

5. Рекомендовать Басавину Дмитрию Геннадьевичу, главному врачу ГБУЗ Архангельской области «Вельская центральная больница» выделить медицинского работника в период проведения праздника Крещения Господня на реке Вель (перекресток улиц Нечаевского и Некрасова) 18 января 2024 года с 20.00 до 00.00 и 19 января 2024 года с 00.00 до 01.00.

6. Рекомендовать Осекину Александру Васильевичу, начальнику местного пожарно-спасательного гарнизона Вельского района, организовать дежурство спасателей для обеспечения безопасности людей в период проведения праздника Крещения Господня.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Мышова Алексея Николаевича, ведущего специалиста отдела городского хозяйства администрации городского поселения «Вельское».

8. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации городского поселения «Вельское».

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

РЕШЕНИЕ № 260 ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», Совет депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области пятого созыва **РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Положение «О проведении аттестации муниципальных служащих городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Ар-

хангельской области В.И. Горбунов

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

Утверждено

решением 37 внеочередной сессии Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области № 260 от 24.12.2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих в городском поселении «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области» (далее – областным законом от 27.09.2006 N 222-12-ОЗ), определяет порядок и условия проведения аттестации муниципальных служащих городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Аттестация муниципальных служащих.

1. Аттестация муниципальных служащих проводится в целях определения их соответствия замещаемым должностям муниципальной службы.

2. Аттестация муниципальных служащих является составной частью кадровой работы в городском поселении «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Статья 2. Пределы аттестации муниципальных служащих.

1. В ходе аттестации осуществляется оценка профессиональной служебной деятельности муниципального служащего исходя из следующих характеристик:

1) участие муниципального служащего в решении (работке) вопросов (документов), направленных на реализацию задач, стоящих перед соответствующим подразделением городского поселения «Вельское»;

2) сложность осуществляемой муниципальным служащим профессиональной служебной деятельности, ее эффективность и результативность;

3) соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки;

4) отсутствие установленных фактов несоблюдения муниципальным служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции.

2. Исполнение муниципальными служащими должностных обязанностей проверяется в соответствии с критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей.

3. В ходе аттестации муниципальных служащих не могут рассматриваться какие-либо иные вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы, не предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи.

Статья 3. Муниципальные служащие, подлежащие аттестации.

1. Аттестации подлежат все муниципальные служащие, за исключением:

1) муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы менее одного года;

2) муниципальных служащих, достигших возраста 60 лет;

3) беременных женщин;

4) муниципальных служащих, находящихся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

5) муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

2. Аттестация муниципальных служащих, указанных в подпункте 4 пункта 1 настоящей статьи, возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска.

Статья 4. Срок проведения аттестации муниципальных служащих и аттестационный период.

1. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Период времени со дня назначения муниципального служащего на должность до проведения его первой аттестации, а также между двумя последовательными аттестациями муниципального служащего является аттестационным периодом.

3. Дата проведения внеочередной аттестации муниципального служащего может определяться вне зависимости от сроков проведения предыдущей аттестации. Внеочередная аттестация муниципального служащего может проводиться по соглашению сторон трудового договора (контракта) с учетом результатов годового отчета о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего либо после принятия в установленном порядке решения:

1) о сокращении должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования Архангельской области;

2) об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.

4. В случае согласия одной из сторон трудового договора (контракта) с инициативой другой стороны трудового договора (контракта) о проведении внеочередной аттестации издается правовой акт городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области о проведении внеочередной аттестации.

Муниципальный служащий, выступивший с инициативой о проведении в отношении него внеочередной аттестации, направляет в подразделение кадровой службы городского поселения «Вельское» заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) с указанием причин, послуживших основанием для проведения внеочередной аттестации.

Проект решения представителя нанимателя (работодателя) с указанием причин, послуживших основанием для проведения внеочередной аттестации, направляется непосредственным руководителем муниципального служащего в подразделение кадровой службы городского поселения «Вельское» в трехдневный срок со дня согласования проекта такого решения с муниципальным служащим.

ГЛАВА II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ.**Статья 5. Образование, формирование и прекращение полномочий аттестационной комиссии.**

1. Для проведения аттестации муниципальных служащих в городском поселении «Вельское» образуется и формируется аттестационная комиссия (Приложение № 5).

Полномочия представителя нанимателя (работодателя), установленные настоящим Положением осуществляются:

главой администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области – в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Вельское».

2. При образовании аттестационной комиссии представитель нанимателя (работодатель) в соответствии с Областным законом от 27.09.2006 N 222-12-ОЗ определяет ее количественный состав (общее число членов).

Количественный состав (общее число членов) аттестационной комиссии не может быть менее пяти членов.

3. При формировании аттестационной комиссии представитель нанимателя (работодатель) в соответствии с Областным законом от 27.09.2006 N 222-12-ОЗ назначает членов аттестационной комиссии, назначает из их числа председателя, заместителя председателя и секретаря, прекращает их полномочия.

4. Представитель нанимателя (работодатель) принимает меры по исключению возможности возникновения конфликта интересов у членов аттестационной комиссии, исходя из имеющейся у него информации об их личной заинтересованности, которая может повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения. Представителю нанимателя (работодателю) рекомендуется предупредить членов аттестационной комиссии о необходимости его информирования в случае возникновения у них личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Член аттестационной комиссии в случае выявления возможности возникновения у него конфликта интересов, связанного с участием в заседании аттестационной комиссии или с рассмотрением аттестационной комиссией отдельных вопросов, не участвует в данном заседании и в принятии соответствующего решения.

5. Аттестационная комиссия образуется сроком на один календарный год. По истечении календарного года полномочия аттестационной комиссии прекращаются без принятия дополнительных решений.

6. Для проведения аттестации муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, подразделение кадровой службы совместно с непосредственным руководителем определяет возможность проведения оценки профессиональной служебной деятельности муниципального служащего без использования указанных сведений. В этом случае аттестация муниципального служащего может проводиться аттестационной комиссией с участием лиц, не допущенных к государственной и иной охраняемой федеральными законами тайне.

В случае невозможности оценки профессиональной служебной деятельности такого муниципального служащего без использования сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, состав аттестационной комиссии формируется из числа лиц, допущенных к государственной и иной охраняемой федеральными законами тайне.

Статья 6. Состав аттестационной комиссии.

1. В состав аттестационной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и другие члены аттестационной комиссии.

2. Членами аттестационной комиссии могут быть лица, замещающие муниципальные должности в городском поселении «Вельское», в котором проводится аттестация муниципальных служащих, депутаты представительного органа городского поселения «Вельское», представители администрации Вельского муниципального района Архангельской области, представители общественных объединений.

Члены аттестационной комиссии входят в ее состав лично, без права замены.

Члены аттестационной комиссии участвуют в ее деятельности в порядке исполнения своих должностных или общественных обязанностей.

3. Аттестационная комиссия считается правомочной при наличии в её составе не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.

4. При проведении аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается. Он также не учитывается при определении кворума аттестационной комиссии (пункт 3 статьи 6 настоящего положения) и кворума заседания аттестационной комиссии (пункт 3 статьи 11 настоящего положения).

Статья 7. Подготовка к проведению аттестации муниципальных служащих.

Подготовка к проведению аттестации муниципальных служащих включает:

1) составление и утверждение графика проведения аттестации муниципальных служащих (Приложение № 4);

2) подготовку необходимых документов на муниципальных служащих, подлежащих аттестации в очередном календарном году;

3) ознакомление муниципальных служащих с отзывами об исполнении ими должностных обязанностей за аттестационный период, подписанными непосредственными руководителями муниципальных служащих и утвержденными вышестоящими руководителями (при наличии вышестоящих руководителей).

4) ознакомление муниципальных служащих с графиком проведения аттестации муниципальных служащих.

Статья 8. График проведения аттестации муниципальных служащих.

1. Для проведения аттестации муниципальных служащих представителем нанимателя (работодателем) не позднее чем за 15 дней до начала очередного календарного года утверждается график проведения аттестации муниципальных служащих на очередной календарный год.

2. График проведения аттестации муниципальных служащих определяет:

1) даты, время и место проведения аттестации муниципальных служащих;

2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации, с указанием фамилий, имен, отчеств и замещаемых должностей муниципальной службы с распределением по датам проведения аттестации;

3) даты представления в аттестационную комиссию необходимых документов на муниципальных служащих, подлежащих аттестации, с указанием ответственных за их представление лиц.

Статья 9. Документы, необходимые для проведения аттестации муниципальных служащих.

1. Для проведения аттестации конкретного муниципальному служащего в аттестационную комиссию не позднее чем за один месяц до даты проведения аттестации этого муниципального служащего представляются:

1) отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденный вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя);

2) должностная инструкция муниципального служащего;

3) положение о подразделении, в котором муниципальный служащий замещает свою должность (при его наличии).

2. Секретарь аттестационной комиссии не позднее чем за один месяц до даты проведения аттестации соответствующего муниципального служащего представляет в аттестационную комиссию аттестационный лист с данными предыдущей аттестации этого муниципального служащего (при его наличии).

3. Муниципальный служащий вправе не позднее чем за десять дней до даты проведения аттестации представлять в аттестационную комиссию иные документы, относящиеся к его профессиональной деятельности, в том числе объяснение на отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденный вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя).

3.1. Документы, указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, могут быть подготовлены в виде электронного документа.

4. Отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденный вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя), должен содержать:

1) фамилию, имя, отчество муниципального служащего, дату его рождения, наименование замещаемой им должности муниципальной службы и дату назначения на эту должность;

2) классный чин муниципального служащего (при его наличии);

3) профессиональное образование муниципального служащего;

4) стаж муниципальной службы муниципального служащего на момент представления отзыва;

5) оценку соблюдения муниципальным служащим квалификационных требований для замещения должности муниципальной службы в части требований к знаниям и умениям;

6) сведения о прохождении муниципальным служащим за аттестационный период профессиональной переподготовки или повышения квалификации (при их наличии);

7) сведения о поощрениях муниципального служащего за аттестационный период и основаниях их применения (при их наличии);

8) сведения о неснятых дисциплинарных взысканиях муниципального служащего за год, предшествующий дате представления отзыва, и соответствующих дисциплинарных проступках (при их наличии);

9) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых принимал участие муниципальный служащий за аттестационный период, и оценку исполнения муниципальным служащим его должностных обязанностей;

10) замечания и рекомендации муниципальному служащему;

11) предложения в отношении решения аттестационной комиссии.

5. С целью подготовки отзыва об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденного вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя), ис-

пользуются годовые отчеты о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

6. Подразделением кадровой службы городского поселения «Вельское» готовится выписка из личного дела аттестуемого муниципального служащего, содержащая информацию о специальности, направлении подготовки, продолжительности стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, включении в кадровый резерв, об участии в мероприятиях по профессиональному развитию, наличии поощрений и наградений за период прохождения муниципальной службы, имеющихся дисциплинарных взысканиях, а также иную значимую для целей аттестации информацию.

Статья 10. Ознакомление муниципальных служащих с документами.

1. Не позднее чем за один месяц до даты проведения аттестации муниципального служащего секретарь аттестационной комиссии должен ознакомить его под роспись с настоящим положением и с графиком проведения аттестации муниципальных служащих.

2. Не позднее чем за 20 дней до даты проведения аттестации муниципального служащего секретарь аттестационной комиссии должен передать ему копию отзыва об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденного вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя), где муниципальный служащий ставит свою роспись на оригинале отзыва.

3. Муниципальный служащий вправе ознакомиться с иными документами, указанными в пунктах 1 и 2 статьи 9 настоящего Положения.

ГЛАВА III. ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ.

Статья 11. Заседание аттестационной комиссии.

1. Аттестация муниципальных служащих проводится на заседаниях аттестационной комиссии.

2. Аттестация проводится с участием аттестуемого муниципального служащего в форме собеседования.

В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации представитель нанимателя (работодатель), имеющий право назначать муниципальных служащих на должность и увольнять их, принимает меры по привлечению указанного муниципального служащего к дисциплинарной ответственности, а его аттестация решением аттестационной комиссии переносится на более поздний срок.

В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии по уважительной причине, а также по причине, неизвестной аттестационной комиссии, аттестация муниципального служащего решением аттестационной комиссии переносится на более поздний срок.

В случае перенесения аттестации муниципального служащего на более поздний срок положения статей 9 и 10 настоящего положения не применяются. Секретарь аттестационной комиссии не позднее чем за три дня до даты проведения аттестации муниципального служащего должен уведомить его под роспись о дате, времени и месте проведения аттестации.

3. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.

4. Аттестация муниципального служащего начинается с краткого доклада секретаря аттестационной комиссии об аттестуемом муниципальном служащем и содержании представленных в отношении него документов.

5. Аттестационная комиссия оценивает профессиональную служебную деятельность муниципального служащего на основании отзыва об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденного вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя), с учетом информации, представленной подразделением кадровой службы в выписке, указанной в пункте 6 статьи 9 настоящего положения.

6. Аттестуемый муниципальный служащий вправе дать пояснения по всем представленным в отношении него документам.

Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Аттестуемый муниципальный служащий может принять участие в заседании аттестационной комиссии в формате видеоконференции (при наличии технической возможности).

7. Оценка профессиональной служебной деятельности муниципального служащего подразумевает определение его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением (органом местного самоуправления муниципального образования) задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности, включая количество и качество выполненных поручений и подготовленных проектов документов.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, отсутствие установленных фактов несоблюдения муниципальным служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, – также организаторские способности.

Статья 12. Порядок принятия решений аттестационной комиссии.

1. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием в отсутствие аттестуемого муниципального служащего немедленно после завершения аттестации.

2. Решение аттестационной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов аттестационной комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов принимается более благоприятное для муниципального служащего решение.

Член аттестационной комиссии, не согласный с мнением большинства членов аттестационной комиссии, вправе заявить особое мнение, которое оформляется в порядке, предусмотренном пунктом 4 статьи 15 настоящего Положения.

3. Решения аттестационной комиссии сообщаются аттестуемому муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования членов аттестационной комиссии.

Статья 13. Основания принятия решений аттестационной комиссии.

1. Решение аттестационной комиссии принимается на основе оценки:

1) соответствия муниципального служащего квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы;

2) качества и результативности исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

3) сложности исполняемых поручений вышестоящих руководителей;

4) наличия поощрений муниципального служащего за успехи в работе за аттестуемый период;

5) наличия дисциплинарных взысканий муниципального служащего за ненадлежащее исполнение его должностных обязанностей, связанных с недостаточной квалификацией, за год, предшествующий дате представления отзыва об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденного вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя);

6) степени поддержания муниципальным служащим уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, а также степени усвоения знаний и умений, полученных муниципальным служащим в результате прошедших за аттестационный период профессиональной переподготовки или повышения квалификации (при их прохождении);

7) учета муниципальным служащим рекомендаций аттестационной комиссии, принятых в ходе предыдущей аттестации муниципального служащего (при их наличии).

2. Соответствие муниципального служащего квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы в части требований к знаниям и умениям, а также степень поддержания муниципальным служащим уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, и степень усвоения знаний и умений, полученных муниципальным служащим в результате профессиональной переподготовки или повышения квалификации (при их прохождении), определяются в соответствии с утвержденной формой проведения аттестации муниципальных служащих.

3. При принятии решения аттестационной комиссии должны быть учтены:

1) обеспечение муниципальному служащему организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2) получение муниципальным служащим в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) ознакомление муниципального служащего с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей.

Статья 14. Решения аттестационной комиссии.

1. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) муниципальный служащий соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

2) муниципальный служащий соответствует занимаемой должности с учетом устранения отмеченных недостатков и повторной переаттестацией через 3 или 6 месяцев.

3) муниципальный служащий не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

2. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия вправе давать следующие рекомендации:

1) о поощрении муниципального служащего за достигнутые успехи в работе, в том числе о повышении его в должности;

2) об улучшении деятельности муниципального служащего;

3) о направлении в приоритетном порядке муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования.

ного образования по программе, направленной на получение профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также в целях дальнейшего профессионального развития и должностного роста.

Статья 15. Оформление хода и результатов аттестации муниципальных служащих.

1. Ход заседания аттестационной комиссии фиксируется путем ведения протокола заседания аттестационной комиссии, который подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии не позднее следующего дня после дня проведения аттестации. В протоколе заседания аттестационной комиссии содержатся (Приложение № 6):

1) дата, время и место проведения заседания аттестационной комиссии;

2) фамилии, имена, отчества и должности участвовавших в заседании членов аттестационной комиссии;

3) фамилии, имена, отчества и должности аттестуемых муниципальных служащих;

4) сведения в соответствии с утвержденной формой проведения аттестации муниципальных служащих;

5) итоги голосования членов аттестационной комиссии по каждому аттестуемому муниципальному служащему и принятые решения аттестационной комиссии.

2. Муниципальный служащий вправе знакомиться с протоколом заседания аттестационной комиссии.

Муниципальный служащий вправе в течение трех дней со дня проведения аттестации представлять замечания на протокол заседания аттестационной комиссии относительно его полноты и правильности в части, относящейся к его аттестации. Замечания на протокол заседания аттестационной комиссии приобщаются к этому протоколу.

3. Результаты аттестации муниципального служащего заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, который подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии (Приложение № 2). Результаты аттестации сообщаются аттестованному муниципальному служащему непосредственно после подведения итогов голосования.

4. Член аттестационной комиссии, не согласный с мнением большинства членов аттестационной комиссии, в срок, указанный в пункте 5 настоящей статьи, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к аттестационному листу и является его неотъемлемой частью.

5. Не позднее чем в течение пяти дней после дня проведения аттестации муниципального служащего секретарь аттестационной комиссии должен ознакомить муниципального служащего с его аттестационным листом роспись.

В случае отказа аттестуемого муниципального служащего от подписи в аттестационном листе об этом делается соответствующая запись, которая заверяется подписями председателя и секретаря аттестационной комиссии.

6. Аттестационный лист муниципального служащего, отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденный вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя), а также объяснение муниципального служащего на этот отзыв (при его наличии) хранятся в личном деле муниципального служащего.

7. Не позднее чем через семь дней после дня проведения аттестации муниципальных служащих материалы аттестации секретарем аттестационной комиссии передаются представителю нанимателя (работодателю), имеющему право назначать муниципальных служащих на должность и увольнять их.

8. Результаты аттестации муниципального служащего используются для:

1) оценки его профессиональной служебной деятельности;

2) стимулирования добросовестного исполнения должност-

ных обязанностей и повышения профессионального уровня;

3) определения направлений профессионального развития;

4) обеспечения обоснованности принимаемых представителем нанимателя (работодателем) решений на основе результатов оценки профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

Статья 16. Решения, принимаемые по результатам аттестации муниципальных служащих.

1. По результатам аттестации муниципального служащего в случае принятия аттестационной комиссией решения о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы и его поощрении за достигнутые успехи в работе представитель нанимателя (работодатель), имеющий право назначать муниципальных служащих на должность и увольнять их, может принять решения:

1) о повышении муниципального служащего в должности с его согласия;

2) о присвоении муниципальному служащему внеочередного классного чина в соответствии с областным законом о муниципальной службе в Архангельской области;

3) о применении поощрения за муниципальную службу.

2. По результатам аттестации муниципального служащего в случае принятия аттестационной комиссией решения о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы и направлении его в приоритетном порядке для получения дополнительного профессионального образования по программе, направленной на получение профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также в целях дальнейшего профессионального развития и должностного роста, представитель нанимателя (работодатель), имеющий право назначать муниципальных служащих на должность и увольнять их, может принять решение о направлении муниципального служащего на профессиональную переподготовку или повышение квалификации.

3. По результатам аттестации муниципального служащего в случае принятия аттестационной комиссией решения о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы с учетом устранения отмеченных недостатков и повторной переаттестацией через 3 или 6 месяцев (срок устанавливается по решению комиссии) представитель нанимателя (работодатель), имеющий право назначать муниципальных служащих на должность и увольнять их может принять решение о повторной переаттестации муниципального служащего с установлением срока для устранения недостатков.

4. По результатам аттестации муниципального служащего в случае принятия аттестационной комиссией решения о несоответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель), имеющий право назначать муниципальных служащих на должность и увольнять их, в срок не позднее одного месяца со дня проведения аттестации может принять решение о понижении муниципального служащего в должности с его согласия и (или) о направлении муниципального служащего на профессиональную переподготовку или повышение квалификации.

В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не позднее одного месяца со дня проведения аттестации муниципальной службы уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

Приложение № 1
к Положению о проведении аттестации муниципальных служащих
городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность вышестоящего руководителя муниципального служащего,

подпись, расшифровка)

«__» _____ г.

**ОТЗЫВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ
ЗА АТТЕСТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД**

Фамилия, имя, отчество муниципального служащего

Дата рождения муниципального служащего «__» _____ г.

Наименование замещаемой должности муниципальной службы, дата назначения на замещаемую должность

Классный чин муниципального служащего _____

Профессиональное образование муниципального служащего (наименование учебного заведения и дата окончания обучения, специальность, квалификация)

Сведения о прохождении муниципальным служащим за аттестационный период профессиональной переподготовки или повышения квалификации (при их наличии)

Стаж муниципальной службы

Сведения о предыдущей аттестации (при наличии)

Оценка соблюдения муниципальным служащим квалификационных требований для замещения должности муниципальной службы в части требований к знаниям и умениям

Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых принимал участие муниципальный служащий за аттестационный период

Оценка исполнения муниципальным служащим его должностных обязанностей

Сведения о поощрениях муниципального служащего за аттестационный период и основаниях их применения (при их наличии)

Сведения о неснятых дисциплинарных взысканиях муниципального служащего за год, предшествующий дате предоставления отзыва, и соответствующих дисциплинарных проступках (при их наличии)

Замечания и рекомендации муниципальному служащему

Предложения в отношении решения аттестационной комиссии

Руководитель
муниципального служащего _____

(подпись, фамилия, инициалы, должность)

Приложение № 2
к Положению о проведении аттестации муниципальных служащих
городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Фамилия, имя, отчество

2. Дата рождения

3. Сведения об образовании, повышении квалификации, профессиональной переподготовке

когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию,

документ о повышении квалификации, переподготовке,

ученая степень, ученое звание, классный чин, дата присвоения

4. Сведения о предыдущей аттестации (при наличии)

5. Замещаемая должность на момент аттестации и дата назначения (утверждения) на эту должность

6. Общий трудовой стаж (в том числе стаж муниципальной службы)

7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией

9. Замечания и предложения, высказанные муниципальным служащим

10. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций
предыдущей аттестации (при наличии)

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

11. Решение аттестационной комиссии:

(соответствует замещаемой должности муниципальной службы,

не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

11. Рекомендации аттестационной комиссии (с указанием мотивов, по которым они даются)

12. Количественный состав аттестационной комиссии

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за _____, против _____

13. Примечания, особые мнения _____

Председатель аттестационной комиссии _____
подпись _____ расшифровка _____

Секретарь аттестационной комиссии _____
подпись _____ расшифровка _____

М.П.

Члены аттестационной комиссии

_____ подпись _____ расшифровка _____

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____
(подпись муниципального служащего, дата ознакомления)

Приложение № 3
к Положению о проведении аттестации муниципальных служащих
городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

« _____ » _____ 20__ г. № _____

Время и место проведения заседания _____

Председатель _____
(Ф.И.О., должность)

Заместитель председателя _____
(Ф.И.О., должность)

Секретарь _____
(Ф.И.О., должность)

Присутствовали члены аттестационной комиссии:
_____ (Ф.И.О., должность)

Аттестуемый _____
(Ф.И.О., должность)

Заслушали _____
(Ф.И.О., должность)

Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них:

Замечания и предложения аттестационной комиссии:

Предложения муниципального служащего

Оценка служебной деятельности муниципального служащего

(соответствует замещаемой должности; соответствует замещаемой должности при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии; не соответствует замещаемой должности)

Принимало участие в голосовании _____ членов комиссии.

Количество голосов «За» _____ «Против» _____

Рекомендации аттестационной комиссии : _____

С протоколом ознакомлен (а) _____

(подпись)

Председатель аттестационной комиссии _____

(подпись)

Секретарь аттестационной комиссии _____

(подпись)

Приложение № 4

к Положению о проведении аттестации муниципальных служащих городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области

ГРАФИК АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата и место проведения аттестации	Фамилия, имя, отчество аттестуемого	Должность аттестуемого	Дата предоставления документов в комиссию	Ответственный за предоставление документов аттестуемого	Подпись и дата ознакомления аттестуемого

Приложение № 5

к Положению о проведении аттестации муниципальных служащих городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ В ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Правовую основу деятельности аттестационной комиссии составляют федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» № 25-ФЗ от 2 марта 2007 года и областной закон № 222-12-ОЗ от 27 сентября 2006 года «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области».

Аттестационная комиссия создается:

главой городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, – в целях организации проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Вельское».

Аттестационная комиссия действует один календарный год.

По истечении календарного года полномочия аттестационной комиссии прекращаются без принятия дополнительных решений.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ.

Комиссия состоит из 7 человек. В состав аттестационной комиссии входят лица, замещающие муниципальные должности в органе местного самоуправления муниципального образования, в котором проводится аттестация муниципальных служащих, муниципальные служащие муниципального образования, а также с их согласия выборные должностные лица местного самоуправления муниципального образования, депутаты представительного органа муниципального образования, представители органов местного самоуправления иных муниципальных образований, представители органов государственной власти, представители общественных объединений.

К работе комиссии могут привлекаться независимые эксперты, их оценка качества исполнения муниципальным служащим своих обязанностей учитывается при принятии решения об аттестации.

Состав аттестационной комиссии утверждается:

Главой городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области – в целях организации проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации

городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области;

Работа в комиссии осуществляется на общественных началах и дополнительной оплате не подлежит.

Для членов комиссии – муниципальных служащих участие в работе комиссии входит в служебные обязанности.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЯ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ.

Председатель аттестационной комиссии:

– председательствует на заседаниях аттестационной комиссии;

– организует работу аттестационной комиссии;

– распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии;

– ведет личный прием, организует работу комиссии по рассмотрению предложений, заявлений и жалоб муниципальных служащих;

– определяет рассмотрения вопросов по согласованию с членами комиссии.

В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других уважительных причин) председателя аттестационной комиссии, полномочия председателя по его поручению осуществляет заместитель председателя аттестационной комиссии.

Секретарь аттестационной комиссии по поручению председателя аттестационной комиссии готовит порядок ведения заседания комиссии, организует работу членов комиссии, приглашает на аттестацию муниципальных служащих, осуществляет сбор и подготовку к заседанию необходимых документов и материалов, ведет протокол заседания комиссии.

Члены комиссии принимают активное участие в проведении аттестации (задают вопросы, выступают по существу вопроса, вносят предложения по оценке аттестуемого).

Независимые эксперты могут привлекаться к изучению деятельности аттестуемого на основе представленных документов, имеют право задавать вопросы, выступать на заседании комиссии, вносить предложения по оценке аттестуемого.

Приглашенные на заседание аттестационной комиссии с правом совещательного голоса могут участвовать в работе заседания, вносить дополнения к отчету аттестуемого, характеризовать его, высказывать свое мнение по оценке аттестуемого.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ.

Заседание аттестационной комиссии созывается председателем комиссии в соответствии с графиком проведения аттестации муниципальных служащих.

График проведения аттестации муниципальных служащих составляется на календарный год и утверждается главой городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области – в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области;

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ.

Для проведения заседания аттестационной комиссии целесообразно выбирать помещение, обеспечивающее атмосферу доверительности и достаточной комфортности.

Аттестация проводится с участием аттестуемого муниципального служащего. В случае неявки муниципального служа-

щего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области – в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района, принимает меры по привлечению указанного муниципального служащего к дисциплинарной ответственности, а его аттестация решением аттестационной комиссии переносится на более поздний срок. В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии по уважительной причине, а также по причине, неизвестной аттестационной комиссии, аттестация муниципального служащего решением аттестационной комиссии переносится на более поздний срок.

Аттестация муниципального служащего начинается с краткого доклада секретаря аттестационной комиссии об аттестуемом муниципальном служащем и содержании представленных в отношении него документов.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает аттестуемого муниципального служащего, приглашенных на заседание лиц, осуществляет иные действия в соответствии с утвержденной формой проведения аттестации муниципальных служащих. Аттестуемый вправе дать пояснения по всем представленным в отношении него документов.

Оценка деятельности аттестуемого основывается на анализе соответствия муниципального служащего квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы, качества и результативности исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, сложности исполняемых поручений, наличие поощрений муниципального служащего, наличие дисциплинарных взысканий, степени поддержания муниципальным служащим уровня необходимой квалификации и учета муниципальным служащим рекомендаций аттестационной комиссии, принятых в ходе предыдущей аттестации. Также при принятии решения аттестационной комиссией должны быть учтены такие факторы как обеспечение муниципальным служащему организационно-технических условий, получение в установленном порядке информации и материалов для исполнения служебных обязанностей, ознакомление муниципального служащего с документами, устанавливающими его права и обязанности.

Порядок проведения заседаний комиссии отражается в протоколе заседания аттестационной комиссии, подписываемом председателем и секретарем комиссии.

Все решения комиссии принимаются открытым голосованием. При равенстве голосов принимается более благоприятное для муниципального служащего решение.

Не позднее чем через семь дней после проведения аттестации муниципальных служащих, материалы аттестации секретарем аттестационной комиссии передаются представителю нанимателя (работодателю), имеющему право назначать муниципальных служащих на должность и увольнять их.

6. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА.

Подготовка документов для проведения аттестации, ознакомление заинтересованных лиц с этими документами, ведение протокола заседания комиссии, возлагается на секретаря аттестационной комиссии.

После проведения аттестации, аттестационные листы передаются представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения.

Аттестационный лист муниципального служащего, отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, а также объяснение муниципального служащего на этот отзыв (при его наличии) хранятся в личном деле муниципального служащего.

Приложение № 6
к Положению о проведении аттестации
муниципальных служащих городского поселения «Вельское»
Вельского муниципального района
Архангельской области

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Порядок проведения собеседования в ходе аттестации муниципальных служащих городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области разработаны на основании областного закона № 222-12-ОЗ от 27 сентября 2006 года «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области» для определения последовательности проведения собеседования при аттестации муниципальных служащих.

1. Собеседование с муниципальным служащим проводится согласно утвержденного графика проведения аттестации муниципальных служащих.

2. Заслушивает краткий доклад секретаря аттестационной комиссии об аттестуемом муниципальном служащем и содержании представленных в отношении его документов.

3. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы на аттестуемого муниципального служащего.

4. Заслушивает аттестуемого муниципального служащего и иных лиц, приглашенных на заседание.

5. Председатель, заместитель председателя и члены комиссии задают аттестуемому муниципальному служащему вопросы с целью выявления уровня знаний законодательства, компетентности, наличия навыков, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

6. Обсуждение профессиональных и деловых качеств аттестуемого муниципального служащего применительно к его

профессиональной деятельности происходит в отсутствие аттестуемого и должно быть объективным и доброжелательным.

РЕШЕНИЕ № 261 ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

О согласовании перечня объектов, передаваемых из муниципальной собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в собственность Вельского муниципального района Архангельской области.

В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 08.11.2022 № 82, Совет депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области пятого созыва **РЕШАЕТ**:

1. Перечень объектов, передаваемых из муниципальной собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в собственность Вельского муниципального района Архангельской области утвердить согласно приложению №1 данного решения.

2. Данное решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Наш Вельск» и на официальном сайте администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Председатель Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области В.И. Горбунов

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

Приложение № 1
к решению Совета депутатов городского поселения «Вельское»
Вельского муниципального района Архангельской области от 24 декабря 2024 года № 261

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ ИЗ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ В СОБСТВЕННОСТЬ ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование объекта	Площадь объекта (протяженность, объем) (для НИ)	Адрес местонахождения объекта (для НИ)	Ранее присвоенный государственный учетный номер	Кадастровый номер	Кадастровая стоимость, руб.
1	Нежилое здание	8,3	Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Чехова, д. 32 стр. 1	Данные отсутствуют	29:01:190308:746	55534,58
2	Земельный участок	312 кв.м.	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск, ул. Чехова	Данные отсутствуют	29:01:190308:519	150018,88

РЕШЕНИЕ № 262 ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

Об утверждении отчета о результатах приватизации муниципального имущества городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области за 2023 год.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности го-

родского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области 08.11.2022 № 82, Совет депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области пятого созыва **РЕШАЕТ:**

1. Отчёт о результатах приватизации муниципального имущества городского поселения «Вельское» Вельского муниципально-го района Архангельской области за 2023 год утвердить (Приложение №1).

2. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации и официальном сайте администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области В.И. Горбунов

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

Приложение № 1 к решению Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 24 декабря 2024 г. № 262

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2023 ГОД

№ п/п	Наименование и местонахождение объекта недвижимости / движимого имущества	Способ приватизации	Начальная цена продажи (руб.)		Фактическая цена продажи (руб.)		Перечислено в бюджет (руб.)	Дата заключения договора купли-продажи
			объекта недвижимости	земельного участка под объектом недвижимости	объекта недвижимости	земельного участка под объектом недвижимости		
1	Нежилое здание – Здание котельной, кадастровый номер 29:01:190308:79, назначение: котельная, этажность: 2, общей площадью 538,4 кв.м, по адресу: Архангельская область, Вельский муниципальный район, МО «Вельское», г. Вельск, ул. Дзержинского, д. 201, строение 7, с земельным участком, кадастровый номер 29:01:190308:57, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации здания котельной, площадью 4715,0 кв.м, по адресу: Архангельская область, Вельский район, г. Вельск, ул. Дзержинского, д. 201, строение 7.	Аукцион 09.08.2023 г	327000,00	119 000,00	327 000,00	327 000,00	446 000, 00	18.08.2023
2	Назначение – иные сооружения производственного назначения, наименование – Газопровод с групповыми резервуарными установками для сжиженных углеводородных газов, кадастровый номер 29:01:000000:6205, протяженностью 2756 метров, расположенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская обл., м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск.	Публичное предложение 21.06.2023г	2 886 000,00	-	1 443 000,00	-	1 443 000,00	22.06.2023
3	Движимое муниципальное имущество – древесина хвойной породы в объеме 39,02 м³ расположенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, город Вельск, улица Тракторная.	Аукцион 09.08.2023 признан несостоявшимся, не поступило ни одной заявки	207515,65 (с учетом НДС)					
	Движимое муниципальное имущество – древесина хвойной породы в объеме 39,02 м³ расположенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, город Вельск, улица Тракторная.	Публичное предложение 10.11.2023 Торги признаны несостоявшимся, не поступило ни одной заявки	103 757,83 (с учетом НДС)					

РЕШЕНИЕ № 263 ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

Об уточнении бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024 год/

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Вельское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Вельское» первого созыва от 17.06.2008 года № 266, Совет депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области пятого созыва **РЕШАЕТ**:

1. В решение Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области пятого созыва от 05.12.2023 г. № 180 «О бюджете городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024 год внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024 год:

Общий объем доходов бюджета в сумме 185 461 883 рубля 04 копейки;

Общий объем расходов бюджета в сумме 198 692 410 рублей 14 копеек;

Дефицит бюджета в сумме 13 230 527 рублей 10 копеек.

1.2. Приложение № 1 «Объем поступления доходов в бюджет городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024 год» изложить в редакции согласно приложению № 1 настоящего решения.

1.3. Приложение № 2 «Источники финансирования дефицита бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024 год» изложить в редакции согласно приложению № 2 настоящего решения.

1.4. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024 год» по разделам, подразделам функциональной классификации расходов бюджетов РФ» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 настоящего решения.

1.5. Приложение № 4 «Ведомственная структура бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024 год» изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 настоящего решения.

1.6. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024 год» изложить в новой редакции, согласно приложению № 5 настоящего решения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в официальном издании администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в газете «Наш Вельск».

Председатель Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области В.И. Горбунов

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области А.В. Дьячков

Приложение № 1

к решению Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области «Об уточнении бюджета городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024-2026 г.» № 263 от 24 декабря 2024 г.

ОБЪЕМ ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД

Наименование дохода	Код дохода	Сумма, рублей
		2024 год
Налоги на прибыль, доходы	00010000000000000000	71149138,00
Налог на доходы физических лиц	00010102010013000110	71149138,00
Налоги на имущество	00010600000000000000	24375511,00
Налог на имущество физических лиц	00010601030130000110	12092600,00
Земельный налог	00010606000000000110	12282911,00
Акцизы на нефтепродукты	00010302000013000110	9073764,00
Налоговые доходы		104 598 413,00
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	00011100000000000000	11780000,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	00011105025130000120	4900000,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	00011105035130000120	180000,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах поселений, а также от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	00011105013130000120	3600000,00
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества МУП, в том числе казенных)	00011109045130000120	3100000,00
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	00011300000000000000	1991746,00
Прочие доходы бюджетов поселений от оказания платных услуг и компенсации затрат государства бюджетов поселений	00011301995130000130	1 991 746,00

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	0001140000000000000	4885000,00
Доходы от продажи земельных участков ,находящихся в государственной и муниципальной собственности, собственности поселений (за исключением земельных участков автономных учреждений)	00011406025130000430	2925000,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	00011402053130000410	1460000,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	00011406013130000430	500000,00
Неналоговые доходы		18656746,00
Итого доходов		123 255 159,00
Безвозмездные поступления	0002000000000000000	63120934,44
Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	00020215001130000150	7340747,50
Субвенция на осуществление государственных полномочий по созданию и функционированию административных комиссий	00020239998130000150	105000,00
Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании «Фонд развития территорий»	00020220299130000150	9015804,00
Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств областного бюджета	00020220302130000150	174796,20
Субсидия бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	0002022555130000150	7110268,71
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (дорожный фонд)	00020240014130000150	23365391,60
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (обеспечение первичных мер пожарной безопасности)	00020240014130000150	50000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (развитие инициативных проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье») РБ	00020240014130000150	373823,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (мероприятия в сфере окружающей среды. Озеленение)	00020240014130000150	3753000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (мероприятия в сфере окружающей среды. Пожарная безопасность)	00020240014130000150	200000,00
Субсидии городским поселениям на модернизацию нерегулируемых пешеходных переходов, светофорных объектов и установку светофорных объектов, пешеходных ограждений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	00020229999130000150	2195452,71
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на мероприятия по проведению информационного освещения всероссийского онлайн-голосования по выбору общественных территорий, планируемых к благоустройству на территории Архангельской области	00020249999130000150	165848,00
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на мероприятия по развитию территориального общественного самоуправления Вельского района	00020249999130000150	344160,00
Резервные средства для финансового обеспечения инициативных проектов	00020249999130000150	400000,00
Резервный фонд администрации Вельского муниципального района Архангельской области (приобретение брусчатки для благоустройства детской площадки по адресу : г. Вельск ул. Гагарина д.40)	00020249999130000150	100000,00
Резервный фонд администрации Вельского муниципального района Архангельской области (доставка, установка и замена видеочамер на улицах города Вельска)	00020249999130000150	100000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (развитие инициативных проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье») ОБ	00020249999130000150	6728795,00
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ремонт, реконструкцию, благоустройство и установку памятников, обелисков, памятных досок	00020249999130000150	764700,00
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области	00020249999130000150	333047,72

Резервный фонд администрации Вельского муниципального района архангельской области (приобретение оборудования для детской площадки по адресу г. Вельск ул. Фефилова у д. 31)	00020249999130000150	25000,00
Субсидии на установку автономных дымовых пожарных извещателей	00020229999130000150	475100,00
Доходы бюджетов городских поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	00021805020130000150	4128211,40
Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды из бюджетов городских поселений	00021945424130000150	-2051797,40
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	00021960010130000150	-2990624,40
ВСЕГО ДОХОДОВ		185 461 883,04

Приложение № 2

к решению Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области. «О бюджете городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 2024-2026 гг.» от 24 декабря 2024 г. № 263

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ

Наименование	Код бюджетной классификации	2024 г. Сумма, рублей
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	0
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	12000000,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом поселения в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 13 0000 710	12000000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	12000000,00
Погашение бюджетом поселения кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 13 0000 810	12000000,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	0,0
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 700	0,0
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом поселения в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 13 0000 710	
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 800	0,0
Погашение бюджетом поселения кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 13 0000 810	
Кредиты международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации	000 01 04 00 00 00 0000 000	0,0
Получение кредитов международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации	000 01 04 00 00 00 0000 700	0,0
Получение бюджетом поселения кредитов международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации	000 01 04 00 00 13 0000 710	
Погашение кредитов международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации	000 01 04 00 00 00 0000 800	0,0
Погашение бюджетом поселения кредитов международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации	000 01 04 00 00 13 0000 810	
Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	13230527,10
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	197461883,04
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	197461883,04
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	197461883,04
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	000 01 05 02 01 13 0000 510	197461883,04
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	210692410,14
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	210692410,14
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	210692410,14
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	000 01 05 02 01 13 0000 610	210692410,14
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	0,0

Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	000 01 06 01 00 00 0000 000	0,0
Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в государственной и муниципальной собственности	000 01 06 01 00 00 0000 630	0,0
Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения	000 01 06 01 00 13 0000 630	
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000 01 06 04 00 00 0000 000	0,0
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведёт к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000 01 06 04 00 00 0000 800	0,0
Исполнение муниципальных гарантий поселения в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведёт к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000 01 06 04 00 13 0000 810	
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	0,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	0,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета поселения в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 13 0000 640	
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 500	0,0
Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджета поселения в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 13 0000 540	
Всего		13230527,10

Приложение № 3
к Решению Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района
Архангельской области «О бюджете городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района
Архангельской области на 2024-2026 годы» № 263 от 24 декабря 2024 года

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024
ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ
БЮДЖЕТОВ РФ**

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
			2024 год
1	2	3	6
Общегосударственные вопросы	01	00	43 500 616,50
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2 343 700,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	32 943 765,50
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	65 233,00
Резервные фонды	01	11	140,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	8 147 778,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	3 064 012,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности	03	10	2 791 012,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	273 000,00
Национальная экономика	04	00	55 799 614,90
Транспорт	04	08	3 750 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	51 283 614,90
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	766 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	74 924 114,12
Жилищное хозяйство	05	01	22 957 780,37

Коммунальное хозяйство	05	02	10 832 032,97
Благоустройство	05	03	41 134 300,78
Охрана окружающей среды	06	00	4 003 000,00
Другие вопросы в области окружающей среды	06	05	4 003 000,00
Образование	07	00	1 331 747,72
Молодёжная политика	07	07	1 331 747,72
Культура, кинематография	08	00	14 403 507,46
Культура	08	01	14 403 507,46
Социальная политика	10	00	1 292 126,65
Пенсионное обеспечение	10	01	932 126,65
Социальное обеспечение населения	10	03	360 000,00
Физическая культура и спорт	11	00	366 860,00
Физическая культура	11	01	366 860,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00	6 810,79
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	6 810,79
ВСЕГО			198 692 410,14

Приложение № 4
к Решению Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района
Архангельской области «О бюджете городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района
Архангельской области на 2024 год» № 263 от 24 декабря 2024 года

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД

Наименование показателя	Коды					сумма, руб.
	Функциональная классификация расходов бюджетов РФ					
	Гла- ва	Раз- дел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	2024 год
Администрация муниципального образования «Вельское»	786					184 288 902,68
Общегосударственные вопросы	786	01	00	00 0 00 00000	000	43 500 616,50
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	786	01	02	00 0 00 00000	000	2 343 700,00
Обеспечение функционирования главы муниципального образования	786	01	02	71 0 00 00000	000	2 343 700,00
Глава муниципального образования	786	01	02	71 1 00 00000	000	2 343 700,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	786	01	02	71 1 00 90010	000	2 343 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	786	01	02	71 1 00 90010	100	2 343 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	786	01	02	71 1 00 90010	120	2 343 700,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	786	01	04	00 0 00 00000	000	32 943 765,50
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	786	01	04	75 0 00 00000	000	32 838 765,50
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	786	01	04	75 0 00 90010	000	32 838 765,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	786	01	04	75 0 00 90010	100	28 956 539,00

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	786	01	04	75 0 00 90010	120	28 956 539,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	04	75 0 00 90010	200	3 862 226,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	04	75 0 00 90010	240	3 862 226,50
Иные бюджетные ассигнования	786	01	04	75 0 00 90010	800	20 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	786	01	04	75 0 00 90010	850	20 000,00
Государственная программа Архангельской области «Управление государственными финансами и государственным долгом Архангельской области.	786	01	04	61 0 00 00000	000	105 000,00
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	786	01	04	61 0 00 18793	000	105 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	04	61 0 00 18793	200	105 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	04	61 0 00 18793	240	105 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	786	01	06	00 0 00 00000	000	65 233,00
Обеспечение деятельности КСП	786	01	06	74 0 00 00000	000	65 233,00
Муниципальный финансовый контроль	786	01	06	74 3 00 00000	000	65 233,00
Передача части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	786	01	06	74 3 00 98630	000	65 233,00
Межбюджетные трансферты	786	01	06	74 3 00 98630	500	65 233,00
Иные межбюджетные трансферты	786	01	06	74 3 00 98630	540	65 233,00
Резервные фонды	786	01	11	00 0 00 00000	000	140,00
Резервный фонд	786	01	11	76 0 00 00000	000	140,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	786	01	11	76 0 00 91200	000	140,00
Иные бюджетные ассигнования	786	01	11	76 0 00 91200	800	140,00
Резервные средства	786	01	11	76 0 00 91200	870	140,00
Другие общегосударственные вопросы	786	01	13	00 0 00 00000	000	8 147 778,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Комплекс мер по реализации политики в сферах культуры, спорта и работы с молодежью на территории МО «Вельское» в 2024– 2026 годы.»	786	01	13	02 0 00 00000	000	701 000,00
Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в социальной сфере на 2024-2026 годы»	786	01	13	02 4 00 00000	000	701 000,00
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	786	01	13	02 4 07 00000	000	701 000,00
Муниципальная поддержка в сфере СМИ, осуществляемая ОМС	786	01	13	02 4 07 90490	000	701 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	13	02 4 07 90490	200	701 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	13	02 4 07 90490	240	701 000,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района «Комфортное Поморье»	786	01	13	10 0 00 00000	000	6 728 795,00
Реализация инициативных проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»	786	01	13	19 0 00 00000	000	6 728 795,00
Реализация инициативных проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»	786	01	13	19 0 01 00000	000	6 728 795,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	13	19 0 01 38890	200	6 728 795,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	13	19 0 01 38890	240	6 728 795,00

Муниципальная программа Вельского муниципального района «Комфортное Поморье»	786	01	13	10 0 00 00000	000	373 823,00
Реализация инициативных проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»	786	01	13	19 0 00 00000	000	373 823,00
Реализация инициативных проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»	786	01	13	19 0 01 00000	000	373 823,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	13	19 0 01 88890	200	373 823,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	13	19 0 01 88890	240	373 823,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района «Развитие территориального общественного самоуправления Вельского района»	786	01	13	08 0 00 00000	000	344 160,00
Организация и проведение ежегодного конкурса проектов ТОС «Общественная инициатива»	786	01	13	08 0 00 00000	000	344 160,00
Развитие территориального общественного самоуправления	786	01	13	08 0 01 00000	000	344 160,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	13	08 0 01 S8420	200	344 160,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	01	13	08 0 01 S8420	244	344 160,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	786	03	00	00 0 00 00000	000	3 064 012,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	786	03	10	00 0 00 00000	000	2 791 012,00
Расходы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	786	03	10	80 0 00 00000	000	715 912,00
Защита населения и территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	786	03	10	80 1 00 00000	000	715 912,00
Организация и осуществление мероприятий по защите населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	786	03	10	80 1 00 90680	000	2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	80 1 00 90680	200	2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	80 1 00 90680	240	2 000,00
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	786	03	10	80 1 00 90690	000	68 059,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	80 1 00 90690	200	68 059,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	80 1 00 90690	240	68 059,00
Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения, осуществляемые органами местного самоуправления, защита территорий от чрезвычайных ситуаций	786	03	10	80 1 00 00000	000	645 853,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб на территории поселений в соответствии с заключенными соглашениями	786	03	10	80 1 00 98610	000	645 853,00
Межбюджетные трансферты	786	03	10	80 1 00 98610	500	645 853,00
Иные межбюджетные трансферты	786	03	10	80 1 00 98610	540	645 853,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Повышение пожарной безопасности в городском поселении на 2024– 2026 годы.»	786	03	10	09 0 00 00000	000	1 600 000,00
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	786	03	10	09 0 01 00000	000	1 330 000,00
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	786	03	10	09 0 01 91530	000	1 330 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	09 0 01 91530	200	1 330 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	09 0 01 91530	240	1 330 000,00

Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	786	03	10	09 0 01 00000	000	270 000,00
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	786	03	10	09 0 01 91530	000	270 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	09 0 01 91530	600	270 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	09 0 01 91530	620	270 000,00
Субсидии бюджетам муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на приобретение и установку автономных дымовых пожарных извещателей	786	03	10	09 0 00 00000	000	475 100,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	786	03	10	09 Е 01 00000	000	273 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	786	03	10	09 Е 01 Ж6870	000	475 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	09 Е 01 Ж6870	200	273 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	10	09 Е 01 Ж6870	244	475 100,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	786	03	14	00 0 00 00000	000	273 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории МО «Вельское» на 2024-2026 годы г.»	786	03	14	11 0 00 00000	000	273 000,00
Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей	786	03	14	11 0 00 00000	000	273 000,00
Обеспечение национальной безопасности и правоохранительной деятельности	786	03	14	11 0 00 91550	000	273 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	14	11 0 00 91550	200	273 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	03	14	11 0 00 91550	240	273 000,00
Национальная экономика	786	04	00	00 0 00 00000	000	55 799 614,90
Транспорт	786	04	08	00 0 00 00000	000	3 750 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Поддержка в области дорожного хозяйства в городском поселении на 2024 -2026 годы.»	786	04	08	10 0 00 00000	000	503 686,30
Мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам.	786	04	08	10 0 02 00000	000	503 686,30
Субсидии на возмещение части затрат по пассажироперевозкам	786	04	08	10 0 02 93010	000	503 686,30
Иные бюджетные ассигнования	786	04	08	10 0 02 93010	800	503 686,30
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	786	04	08	10 0 02 93010	810	503 686,30
Мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам.	786	04	08	10 0 02 00000	000	3 246 313,70
Мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам.	786	04	08	10 0 02 93010	000	3 246 313,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	08	10 0 02 93010	200	3 246 313,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	08	10 0 02 93010	240	3 246 313,70
Дорожное хозяйство (Дорожный фонд)	786	04	09	00 0 00 00000	000	51 283 614,90
Муниципальная программа МО «Вельское» «Поддержка в области дорожного хозяйства в городском поселении на 2021 2023 годы»	786	04	09	10 0 00 00000	000	21 636 605,94
Мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог	786	04	09	10 0 01 00000	000	21 636 605,94

Иные мероприятия, связанные с выполнением полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности	786	04	09	10 0 01 93030	000	21 636 605,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 0 01 93030	200	21 636 605,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 0 01 93030	240	21 636 605,94
Мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог	786	04	09	10 0 01 00000	000	3 056 060,00
Иные мероприятия, связанные с выполнением полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности	786	04	09	10 0 01 93030	000	3 056 060,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 0 01 93030	600	3 056 060,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 0 01 93030	620	3 056 060,00
Мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог	786	04	09	10 0 01 00000	000	446 503,30
Иные мероприятия, связанные с выполнением полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности	786	04	09	10 0 01 93030	000	446 503,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 0 01 93030	400	446 503,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 0 01 93030	410	446 503,30
Мероприятия на модернизацию светофорных объектов	786	04	09	10 0 R3 00000	000	2 779 054,06
Мероприятия на модернизацию светофорных объектов	786	04	09	10 0 R3 Ж6670	000	2 779 054,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 0 R3 Ж6670	200	2 779 054,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 0 R3 Ж6670	240	2 779 054,06
Муниципальная программа Вельского муниципального района «Поддержка в области дорожной деятельности и пассажирских автоперевозок на 2024-2026 годы»	786	04	09	10 100 00000	000	19 796 404,27
«Развитие и совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в Вельском районе»	786	04	09	10 100 00000	000	19 796 404,27
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, а также других объектов транспортной инфраструктуры	786	04	09	10 1 01 00000	000	19 404 107,36
Мероприятия в сфере дорожного хозяйства	786	04	09	10 1 01 83020	000	19 404 107,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 1 01 83020	200	19 404 107,36
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 1 01 83020	240	19 404 107,36
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, а также других объектов транспортной инфраструктуры	786	04	09	10 1 02 00000	000	0,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	786	04	09	10 1 02 83020	000	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	786	04	09	10 1 02 83020	400	0,00
Бюджетные инвестиции	786	04	09	10 1 02 83020	410	
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, а также других объектов транспортной инфраструктуры	786	04	09	10 1 02 00000	000	3 568 987,33
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	786	04	09	10 1 02 83020	000	3 568 987,33
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	786	04	09	10 1 02 83020	200	3 568 987,33
Бюджетные инвестиции	786	04	09	10 1 02 83020	240	3 568 987,33

Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, а также других объектов транспортной инфраструктуры	786	04	09	10 1 03 00000	000	392 296,91
Организация безопасности дорожного движения	786	04	09	10 1 03 83020	000	392 296,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 1 03 83020	200	392 296,91
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	09	10 1 03 83020	240	392 296,91
Другие вопросы в области национальной экономики	786	04	12	00 0 00 00000	000	766 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Межевание земельных участков на 2024– 2026 годы»	786	04	12	01 0 00 00000	000	336 000,00
Мероприятия по межеванию земельных участков под многоквартирными жилыми домами	786	04	12	01 0 02 00000	000	123 980,07
Прочие мероприятия в области национальной экономики	786	04	12	01 0 02 92410	000	123 980,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	12	01 0 02 92410	200	123 980,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	12	01 0 02 92410	240	123 980,07
Мероприятия по межеванию земельных участков в муниципальную собственность	786	04	12	01 0 03 00000	000	212 019,93
Прочие мероприятия в области национальной экономики	786	04	12	01 0 03 92410	000	212 019,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	12	01 0 03 92410	200	212 019,93
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	12	01 0 03 92410	240	212 019,93
Муниципальная программа МО «Вельское» «Подготовка проектов планировки территории и выполнение проектно-изыскательских работ на 2024– 2026 годы»	786	04	12	12 0 00 00000	000	430 000,00
Мероприятия по составлению проекта планировки и межевания территории.	786	04	12	12 0 01 00000	000	430 000,00
Прочие мероприятия в области национальной экономики	786	04	12	12 0 01 92410	000	430 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	12	12 0 01 92410	200	430 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	04	12	12 0 01 92410	240	430 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	786	05	00	00 0 00 00000	000	74 924 114,12
Жилищное хозяйство	786	05	01	00 0 00 00000	000	22 957 780,37
Муниципальная программа МО «Вельское» «Поддержка жилищного хозяйства на 2024-2026 годы»	786	05	01	05 0 00 00000	000	22 957 780,37
Подпрограмма «Капитальный ремонт многоквартирных домов»	786	05	01	05 1 00 00000	000	4 734 570,01
Мероприятия по софинансированию кап.ремонта квартир нанимателей жилых помещений	786	05	01	05 1 01 00000	000	4 734 570,01
Создание условий для населения по жилью	786	05	01	05 1 01 93620	000	4 734 570,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	01	05 1 01 93620	200	4 734 570,01
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	01	05 1 01 93620	240	4 734 570,01
Подпрограмма «Мероприятия в области жилищного хозяйства»	786	05	01	05 2 00 00000	000	9 020 201,98
Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в т.ч. снос аварийных домов	786	05	01	05 2 02 00000	000	4 539 823,61
Создание условий для населения по жилью	786	05	01	05 2 02 93620	000	4 539 823,61

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	01	05 2 02 93620	200	4 539 823,61
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	01	05 2 02 93620	240	4 539 823,61
Финансовое обеспечение организационных жилищных услуг	786	05	01	05 2 03 00000	000	4 480 378,37
Создание условий для населения по жилью	786	05	01	05 2 03 93620	000	4 062 406,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	01	05 2 03 93620	200	2 532 772,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	01	05 2 03 93620	240	2 532 772,10
Финансовое обеспечение организационных жилищных услуг	786	05	01	05 2 03 00000	000	417 971,56
Создание условий для населения по жилью	786	05	01	05 2 03 93620	000	417 971,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	01	05 2 03 93620	600	417 971,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	01	05 2 03 93620	620	417 971,56
Иные бюджетные ассигнования	786	05	01	05 2 03 93620	800	1 529 634,71
Исполнение судебных актов	786	05	01	05 2 03 93620	830	686 977,58
Уплата налогов, сборов и иных платежей	786	05	01	05 2 03 93620	850	842 657,13
Национальный проект «Жилье и городская среда»	786	05	01	05 2 F0 00000	000	9 203 008,38
Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	786	05	01	05 2 F3 00000	000	9 203 008,38
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств , поступивших от публично-правовой компании «Фонд развития территорий»	786	05	01	05 2 F3 67483	000	9 015 804,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	786	05	01	05 2 F3 67483	850	9 015 804,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов субъектов РФ	786	05	01	05 2 F3 67484	000	187 204,38
Уплата налогов, сборов и иных платежей	786	05	01	05 2 F3 67484	850	187 204,38
Коммунальное хозяйство	786	05	02	00 0 00 00000	000	10 832 032,97
Муниципальная программа МО «Вельское» «Поддержка коммунального хозяйства на 2024 – 2026 годы»	786	05	02	06 0 00 00000	000	10 832 032,97
Подпрограмма «Мероприятия в области коммунального хозяйства»	786	05	02	06 2 00 00000	000	10 832 032,97
Мероприятия по развитию коммунальной инфраструктуры	786	05	02	06 2 02 00000	000	10 832 032,97
Создание условий для населения в сфере коммунального хозяйства	786	05	02	06 2 02 93520	000	8 875 600,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	02	06 2 02 93520	200	8 464 393,08
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	02	06 2 02 93520	240	8 144 893,08
Субсидии автономных учреждений на иные цели	786	05	02	0620293520	622	319 500,00
Иные бюджетные ассигнования	786	05	02	06 2 02 93520	800	411 207,37
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	786	05	02	06 2 02 93520	810	411 207,37

Строительство объектов ЖКХ (водоснабжение, водоотведение)	786	05	02	06 2 02 98720	000	1 956 432,52
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	786	05	02	06 2 02 98720	200	30 000,00
Бюджетные инвестиции	786	05	02	06 2 02 98720	240	30 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	786	05	02	06 2 02 98720	400	1 926 432,52
Бюджетные инвестиции	786	05	02	06 2 02 98720	410	1 926 432,52
Благоустройство	786	05	03	00 0 00 00000	000	41 134 300,78
Муниципальная программа МО «Вельское» «Развитие территориального общественного самоуправления в МО «Вельское» на 2024 – 2026 годы»	786	05	03	07 0 00 00000	000	147 929,34
Мероприятия по развитию и продвижению ТОС	786	05	03	07 0 01 00000	000	147 929,34
Мероприятия благоустройства по ТОС	786	05	03	07 0 01 93560	000	147 929,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	07 0 01 93560	200	144 929,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	07 0 01 93560	240	144 929,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	070 01 93560	340	3 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Благоустройство территории городского поселения на 2024-2026 годы»	786	05	03	08 0 00 00000	000	31 976 681,86
Подпрограмма «Содержание мест общего пользования на территории городского поселения»	786	05	03	08 1 00 00000	000	17 950 937,21
Мероприятия по подготовке и проведению праздничных мероприятий	786	05	03	08 1 01 00000	000	675 198,78
Мероприятия в области благоустройства территории	786	05	03	08 1 01 93530	000	675 198,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 01 93530	200	575 198,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 01 93530	240	575 198,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 01 93530	600	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 01 93530	620	100 000,00
Мероприятия по содержанию, ремонту, обслуживанию, строительству элементов благоустройства на территории общественных пространств	786	05	03	08 1 02 00000	000	2 264 473,07
Мероприятия в области благоустройства территории	786	05	03	08 1 02 93530	000	2 264 473,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 02 93530	200	2 264 473,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 02 93530	240	2 264 473,07
Мероприятия по весенней и осенней уборке мусора	786	05	03	08 1 03 00000	000	1 505 000,00
Мероприятия в области благоустройства территории	786	05	03	08 1 03 93530	000	650 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 03 93530	200	650 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 03 93530	240	650 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 03 93530	600	855 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 03 93530	620	855 000,00
Мероприятия по обслуживанию территории общественного назначения	786	05	03	08 1 04 00000	000	13 506 265,36

Мероприятия в области благоустройства территории	786	05	03	08 1 04 93530	000	13 506 265,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 04 93530	200	3 350 718,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 1 04 93530	240	3 350 718,24
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	786	05	03	08 1 04 93530	600	10 155 547,12
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	786	05	03	08 1 04 93530	620	10 155 547,12
Подпрограмма «Озеленение в МО «Вельское»	786	05	03	08 2 00 00000	000	1 071 220,00
Работы и услуги, обеспечивающие текущее содержание растительных компонентов общественных пространств, объектов рекреации	786	05	03	08 2 05 00000	000	1 071 220,00
Благоустройство в рамках озеленения территории поселения	786	05	03	08 2 05 93580	000	1 071 220,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 2 05 93580	200	1 071 220,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 2 05 93580	240	1 071 220,00
Подпрограмма «Формирование условий и благоустройство уличного освещения»	786	05	03	08 3 00 00000	000	12 954 524,65
Мероприятия по содержанию уличного освещения	786	05	03	08 3 06 00000	000	12 591 624,65
Уличное освещение	786	05	03	08 3 06 93590	000	12 591 624,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 3 06 93590	200	12 591 624,65
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 3 06 93590	240	12 591 624,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 3 06 93590	600	362 900,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	08 3 06 93590	620	362 900,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Сохранение и благоустройство исторической части города Вельска на 2024 – 2026 годы»	786	05	03	04 0 00 00000	000	7 845 018,58
Мероприятия по устройству покрытия проезжей части и установка малых архитектурных форм	786	05	03	04 0 01 00000	000	592 544,50
Мероприятия по улучшению облика улиц в исторической части города Вельска	786	05	03	04 0 01 93630	000	592 544,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	04 0 01 93630	200	592 544,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	04 0 01 93630	240	592 544,50
Мероприятия по устройству покрытия проезжей части и установка малых архитектурных форм	786	05	03	04 0 01 00000	000	373 823,00
Мероприятия по улучшению облика улиц в исторической части города Вельска	786	05	03	04 0 01 93630	000	373 823,00
Иные межбюджетные трансферты	786	05	03	04 0 01 93630	500	373 823,00
Иные межбюджетные трансферты	786	05	03	04 0 01 93630	540	373 823,00
«Национальный проект «Жилье и городская среда»	786	05	03	04 0 F0 00000	000	7 252 474,08
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	786	05	03	04 0 F2 00000	000	7 252 474,08
Мероприятия по «Реализация программ формирования современной городской среды	786	05	03	04 0 F 255551	000	7 252 474,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	04 0 F2 55551	200	7 252 474,08
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	04 0 F2 55551	240	7 252 474,08

Информационное освещение всероссийского онлайн-голосования по выбору общественных территорий, планируемых к благоустройству на территории Архангельской области	786	05	03	04 0 00 00000	000	165 848,00
Информационное освещение всероссийского онлайн-голосования по выбору общественных территорий, планируемых к благоустройству на территории Архангельской области	786	05	03	04 0 01 00000	000	165 848,00
Информационное освещение всероссийского онлайн-голосования по выбору общественных территорий, планируемых к благоустройству на территории Архангельской области	786	05	03	04 0 0 1Э4950	000	165 848,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	04 0 0 1Э4950	200	165 848,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	04 0 0 1Э4950	240	165 848,00
Резервный фонд администрации Вельского муниципального района Архангельской области	786	05	03	76 0 00 00000	000	225 000,00
Резервный фонд администрации Вельского муниципального района Архангельской области	786	05	03	76 0 0 081200	000	225 000,00
Резервные средства для финансового обеспечения инициативных проектов	786	05	03	76 0 0 081200	200	225 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	76 0 0 081200	240	225 000,00
Резервные средства для финансового обеспечения инициативных проектов	786	05	03	61 0 00 00000	000	400 000,00
Резервные средства для финансового обеспечения инициативных проектов	786	05	03	61 0 0 081440	000	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	61 0 0 081440	200	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	05	03	61 0 0 081440	240	400 000,00
Охрана окружающей среды	786	06	00	00 0 00 00000	000	4 003 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» Охрана окружающей среды»	786	06	05	18 0 00 00000	000	250 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» Охрана окружающей среды»	786	06	05	18 0 06 00000	000	250 000,00
Мероприятия по осуществлению первичных мер пожарной безопасности	786	06	05	18 0 06 81600	000	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	06	05	18 0 06 81600	200	250 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	06	05	18 0 06 81600	240	250 000,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района Архангельской области «Охрана окружающей среды и безопасное обращение с отходами на территории Вельского муниципального района	786	06	05	18 0 07 00000	000	3 753 000,00
Мероприятия в сфере окружающей среды	786	06	05	18 0 07 81600	000	3 753 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	06	05	18 0 07 81600	200	3 753 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	06	05	18 0 07 81600	240	3 753 000,00
Образование	786	07	00	00 0 00 00000	000	1 331 747,72
Молодёжная политика и оздоровление детей	786	07	07	00 0 00 00000	000	234 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Комплекс мер по реализации политики в сферах культуры, спорта и работы с молодежью на территории МО «Вельское» в 2024 - 2026 годы»	786	07	07	02 0 00 00000	000	234 000,00
Подпрограмма «Реализация молодежной политики в МО «Вельское» на 2024 – 2026 годы»	786	07	07	02 1 00 00000	000	234 000,00
Вовлечение молодежи в социальную практику	786	07	07	02 1 01 00000	000	234 000,00
Мероприятия в сфере патриотического воспитания граждан и муниципальной молодежной политики	786	07	07	02 1 01 90420	000	234 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	07	07	02 1 01 90420	200	185 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	07	07	02 1 01 90420	240	185 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	786	07	07	02 1 01 90420	300	49 000,00
Стипендии	786	07	07	02 1 01 90420	340	49 000,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района Архангельской области «Патриотическое воспитание и повышение эффективности реализации молодежной политики в Вельском районе»	786	07	07	06 0 00 00000	000	764 700,00
Формирование гражданственности, военно-патриотического воспитания молодежи	786	07	07	06 0 03 S4420	000	764 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	07	07	06 0 03 S4420	200	764 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	07	07	06 0 03 S4420	240	764 700,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района Архангельской области «Обеспечение общественного порядка, профилактика преступности и коррупции»	786	07	07	07 0 00 00000	000	333 047,72
Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	786	07	07	07 1 01 S6910	000	333 047,72
Организация временного трудоустройства подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	786	07	07	07 1 01 S6910	600	333 047,72
Реализация мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области	786	07	07	07 1 01 S6910	622	333 047,72
Социальная политика	786	10	00	00 0 00 00000	000	1 292 126,65
Пенсионное обеспечение	786	10	01	00 0 00 00000	000	932 126,65
Муниципальная программа МО «Вельское» «Адресная социальная поддержка населения на 2024 – 2026 годы»	786	10	01	03 0 00 00000	000	932 126,65
Подпрограмма «Осуществление доплат к пенсии лицам, вышедшим на пенсию с муниципальной службы»	786	10	01	03 5 00 00000	000	932 126,65
Мероприятия по обеспечению мер, предусмотренных действующим законодательством о прохождении муниципальной службы	786	10	01	03 5 05 00000	000	932 126,65
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	786	10	01	03 5 05 97010	000	932 126,65
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	786	10	01	03 5 05 97010	300	932 126,65
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	786	10	01	03 5 05 97010	310	932 126,65
Социальное обеспечение населения	786	10	03	00 0 00 00000	000	360 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Комплекс мер по реализации политики в сферах культуры, спорта и работы с молодежью на территории МО «Вельское» в 2024-2026 годы.»	786	10	03	02 0 00 00000	000	135 000,00
Подпрограмма «Реализация молодежной политики в МО «Вельское» на 2024-2026 годы»	786	10	03	02 1 00 00000	000	135 000,00
Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей	786	10	03	02 1 02 00000	000	135 000,00
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые ОМС	786	10	03	02 1 02 90540	000	135 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	786	10	03	02 1 02 90540	300	135 000,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	786	10	03	02 1 02 90540	360	135 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Адресная социальная поддержка населения на 2024– 2026 годы»	786	10	03	03 0 00 00000	000	225 000,00
Подпрограмма «Оказание помощи социально-уязвимым группам населения»	786	10	03	03 1 00 00000	000	85 000,00

Мероприятия по оказанию различных видов социальной помощи гражданам	786	10	03	03 1 01 00000	000	85 000,00
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые ОМС	786	10	03	03 1 01 90540	000	25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	10	03	03 1 01 90540	200	25 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	10	03	03 1 01 90540	240	25 000,00
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые ОМС	786	10	03	03 1 01 90540	000	60 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	786	10	03	03 1 01 90540	300	60 000,00
Иные выплаты населению	786	10	03	03 1 01 90540	360	60 000,00
Подпрограмма «Социальная поддержка старшего поколения»	786	10	03	03 2 00 00000	000	93 000,00
Обеспечение мероприятий, направленных на поддержку ветеранов	786	10	03	03 2 02 00000	000	93 000,00
Финансовое обеспечение проведения мероприятий для ветеранов	786	10	03	03 2 02 90560	000	93 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	10	03	03 2 02 90560	200	93 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	10	03	03 2 02 90560	240	93 000,00
Подпрограмма «Социальная поддержка Почетных граждан г.Вельска»	786	10	03	03 3 00 00000	000	47 000,00
Обеспечение мер по социальной поддержке Почетных граждан	786	10	03	03 3 03 00000	000	47 000,00
Исполнение публичных нормативных обязательств на реализацию положения «О Почетном гражданине г.Вельска»	786	10	03	03 3 03 90220	000	47 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	786	10	03	03 3 03 90220	300	30 000,00
Иные выплаты населению	786	10	03	03 3 03 90220	330	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	10	03	03 3 03 90220	200	17 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	10	03	03 3 03 90220	240	17 000,00
Физическая культура и спорт	786	11	00	00 0 00 00000	000	366 860,00
Физическая культура	786	11	01	00 0 00 00000	000	325 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Комплекс мер по реализации политики в сферах культуры, спорта и работы с молодежью на территории МО «Вельское» в 2024 – 2026 годы»	786	11	01	02 0 00 00000	000	325 000,00
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта, создание условий для организации официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в МО «Вельское»	786	11	01	02 3 00 00000	000	325 000,00
Мероприятия по организации официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в МО «Вельское»	786	11	01	02 3 06 00000	000	325 000,00
Мероприятия в области физической культуры и спорта	786	11	01	02 3 06 90430	000	325 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	786	11	01	02 3 06 90430	300	15 000,00
Стипендии	786	11	01	02 3 06 90430	340	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	11	01	02 3 06 90430	200	310 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	786	11	01	02 3 06 90430	240	310 000,00
Мероприятия по организации официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в МО «Вельское»	786	11	01	02 3 06 00000	000	41 860,00

Мероприятия в области физической культуры и спорта	786	11	01	02 3 06 90430	000	41 860,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	786	11	01	02 3 06 90430	600	41 860,00
Субсидии(гранты в форме субсидий) не подлежащие казначейскому сопровождению	786	11	01	02 3 06 90430	630	41 860,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	786	13	00	00 0 00 00000	000	6 810,79
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	786	13	01	00 0 00 00000	000	6 810,79
Процентные платежи по долговым обязательствам	786	13	01	77 0 00 00000	000	6 810,79
Процентные платежи по муниципальному долгу	786	13	01	77 0 00 91720	000	6 810,79
Обслуживание государственного (муниципального) долга	786	13	01	77 0 00 91720	700	6 810,79
Обслуживание муниципального долга	786	13	01	77 0 00 91720	730	6 810,79
Муниципальное казенное учреждение культуры «Дворец культуры и спорта»	886	00	00	00 0 00 00000	000	14 403 507,46
Культура, кинематография	886	08	00	00 0 00 00000	000	14 403 507,46
Культура	886	08	01	00 0 00 00000	000	14 403 507,46
Муниципальная программа МО «Вельское» «Комплекс мер по реализации политики в сферах культуры, спорта и работы с молодежью на территории МО «Вельское» в 2024– 2026 годы»	886	08	01	02 0 00 00000	000	14 403 507,46
Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУК «ДКиС»	886	08	01	02 2 00 00000	000	14 403 507,46
Мероприятия по обеспечению функционирования учреждения	886	08	01	02 2 03 00000	000	11 831 761,46
Обеспечение деятельности казенных учреждений	886	08	01	02 2 03 90440	000	11 831 761,46
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886	08	01	02 2 03 90440	100	7 682 838,62
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	886	08	01	02 2 03 90440	110	7 682 838,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	08	01	02 2 03 90440	200	4 148 922,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	08	01	02 2 03 90440	240	4 148 922,84
Проведение мероприятий за счет средств от приносящей доход деятельности	886	08	01	02 2 04 00000	000	1 991 746,00
Обеспечение деятельности казенных учреждений от иной приносящей доход деятельности	886	08	01	02 2 04 90460	000	1 991 746,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886	08	01	02 2 04 90460	100	131 598,54
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	886	08	01	02 2 04 90460	110	131 598,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	08	01	02 2 04 90460	200	1 859 415,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	08	01	02 2 04 90460	240	1 859 415,59
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	886	08	01	02 2 04 90460	800	731,87
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	886	08	01	02 2 04 90460	850	731,87
Мероприятия по обеспечению проведения официальных праздников, фестивалей, спортивных мероприятий, в т.ч. занесенных в районный реестр фестивалей	886	08	01	02 2 05 00000	000	580 000,00

Финансовая поддержка деятельности казенных учреждений	886	08	01	02 2 05 90440	000	580 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	08	01	02 2 05 90440	200	580 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	08	01	02 2 05 90440	240	580 000,00
ВСЕГО						198 692 410,14

Приложение № 5
к решению Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района
Архангельской области «О бюджете городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района
Архангельской области на 2024-2026 годы» № 263 от 24 декабря 2024 года

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И НЕПРОГРАММНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2024 ГОД

Наименование показателя	Целевая статья	Вид расходов	сумма, руб.
			2024 год
Муниципальные программы МО «Вельское»			106 203 447,01
Муниципальная программа МО «Вельское» «Межевание земельных участков на 2024 -2026 годы»	01 0 00 00000	000	336 000,00
Мероприятия по межеванию земельных участков под многоквартирными жилыми домами	01 0 02 00000	000	123 980,07
Прочие мероприятия в области национальной экономики	01 0 02 92410	000	123 980,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 92410	200	123 980,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 92410	240	123 980,07
Мероприятия по межеванию земельных участков в муниципальную собственность	01 0 03 00000	000	212 019,93
Прочие мероприятия в области национальной экономики	01 0 03 92410	000	212 019,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 03 92410	200	212 019,93
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 03 92410	240	212 019,93
Муниципальная программа МО «Вельское» «Комплекс мер по реализации политики в сферах культуры, спорта и работы с молодежью на территории МО «Вельское» на 2024 -2026 годы»	02 0 00 00000	000	15 840 367,46
Подпрограмма «Реализация молодежной политики в МО «Вельское» на 2024-2026 годы»	02 1 00 00000	000	369 000,00
Вовлечение молодежи в социальную практику	02 1 01 00000	000	234 000,00
Мероприятия в сфере патриотического воспитания граждан и муниципальной молодежной политики	02 1 01 90420	000	234 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 90420	200	185 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 01 90420	240	185 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02 1 01 90420	300	49 000,00
Стипендии	02 1 01 90420	340	49 000,00
Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей	02 1 02 00000	000	135 000,00
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые ОМС	02 1 02 90540	000	135 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02 1 02 90540	300	135 000,00
Иные выплаты населению	02 1 02 90540	360	135 000,00
Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУК «ДКиС»	02 2 00 00000	000	14 403 507,46
Мероприятия по обеспечению функционирования учреждения	02 2 03 00000	000	11 831 761,46
Обеспечение деятельности казенных учреждений	02 2 03 90440	000	11 831 761,46
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 2 03 90440	100	7 682 838,62
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02 2 03 90440	110	7 682 838,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 03 90440	200	4 148 922,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 03 90440	240	4 148 922,84
Проведение мероприятий за счет средств от приносящей доход деятельности	02 2 04 00000	000	1 991 746,00
Обеспечение деятельности казенных учреждений от иной приносящей доход деятельности	02 2 04 90460	000	1 991 746,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 2 04 90460	100	131 598,54
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02 2 04 90460	110	131 598,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 04 90460	200	1 859 415,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 04 90460	240	1 859 415,59
Уплата иных платежей	02 2 04 90460	800	731,87
Уплата иных платежей	02 2 04 90460	850	731,87
Мероприятия по обеспечению проведения официальных праздников, фестивалей, спортивных мероприятий, в т.ч. занесенных в районный реестр фестивалей	02 2 05 00000	000	580 000,00
Финансовая поддержка деятельности казенных учреждений	02 2 05 90440	000	580 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 05 90440	200	580 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 05 90440	240	580 000,00
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта, создание условий для организации официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в МО «Вельское» на 2024 -2026 годы»	02 3 00 00000	000	366 860,00
Мероприятия по организации официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в МО «Вельское»	02 3 06 00000	000	325 000,00
Мероприятия в области физической культуры и спорта	02 3 06 90430	000	325 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02 3 06 90430	300	15 000,00
Стипендии	02 3 06 90430	340	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 3 06 90430	200	310 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 3 06 90430	240	310 000,00
Субсидии	02 3 06 90430	600	41 860,00
Субсидии	02 3 06 90430	630	41 860,00
Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в социальной сфере на 2024 -2026 годы»	02 4 00 00000	000	701 000,00
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	02 4 07 00000	000	701 000,00
Муниципальная поддержка в сфере СМИ, осуществляемая ОМС	02 4 07 90490	000	701 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 4 07 90490	200	701 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 4 07 90490	240	701 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Адресная социальная поддержка населения на 2024 -2026 годы»	03 0 00 00000	000	1 157 126,65
Подпрограмма «Оказание помощи социально-уязвимым группам населения»	03 1 00 00000	000	85 000,00
Мероприятия по оказанию различных видов социальной помощи гражданам	03 1 01 00000	000	85 000,00
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые ОМС	03 1 01 90540	000	85 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 1 01 90540	300	60 000,00
Иные выплаты населению	03 1 01 90540	360	60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 90540	200	25 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 01 90540	240	25 000,00
Подпрограмма «Социальная поддержка старшего поколения»	03 2 00 00000	000	93 000,00
Обеспечение мероприятий, направленных на поддержку ветеранов	03 2 02 00000	000	0,00
Финансовое обеспечение проведения мероприятий для ветеранов	03 2 02 90560	000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 02 90560	300	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 02 90560	340	
Обеспечение мероприятий, направленных на поддержку ветеранов	03 2 02 00000	000	93 000,00
Финансовое обеспечение проведения мероприятий для ветеранов	03 2 02 90560	000	93 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 02 90560	200	93 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 02 90560	240	93 000,00
Подпрограмма «Социальная поддержка Почетных граждан г.Вельска»	03 3 00 00000	000	47 000,00
Обеспечение мер по социальной поддержке Почетных граждан	03 3 03 00000	000	47 000,00

Исполнение публичных нормативных обязательств на реализацию положения «О Почетном гражданине г.Вельска»	03 3 03 90220	000	47 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 3 03 90220	300	30 000,00
Иные выплаты населению	03 3 03 90220	330	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3 03 90220	200	17 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3 03 90220	240	17 000,00
Подпрограмма «Осуществление доплат к пенсии лицам, вышедшим на пенсию с муниципальной службы»	03 5 00 00000	000	932 126,65
Мероприятия по обеспечению мер, предусмотренных действующим законодательством о прохождении муниципальной службы	03 5 05 00000	000	932 126,65
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	03 5 05 97010	000	932 126,65
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 5 05 97010	300	932 126,65
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	03 5 05 97010	310	932 126,65
Муниципальная программа МО «Вельское» «Сохранение и благоустройство исторической части города Вельска на 2024 -2026 годы»	04 0 00 00000	000	966 367,50
Мероприятия по устройству покрытия проезжей части и установка малых архитектурных форм	04 0 01 00000	000	373 823,00
Мероприятия по улучшению облика улиц в исторической части города Вельска	04 0 01 93630	000	373 823,00
Иные межбюджетные трансферты	04 0 01 93630	500	373 823,00
Иные межбюджетные трансферты	04 0 01 93630	540	373 823,00
Мероприятия по устройству покрытия проезжей части и установка малых архитектурных форм	04 0 01 00000	000	592 544,50
Мероприятия по улучшению облика улиц в исторической части города Вельска	04 0 01 93630	000	592 544,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 93630	200	592 544,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 93630	240	592 544,50
Муниципальная программа МО «Вельское» «Поддержка жилищного хозяйства на 2024 -2026 годы»	05 0 00 00000	000	13 754 771,99
Подпрограмма «Капитальный ремонт многоквартирных домов»	05 1 00 00000	000	4 734 570,01
Мероприятия по софинансированию кап.ремонта квартир нанимателей жилых помещений	05 1 01 00000	000	4 734 570,01
Создание условий для населения по жилью	05 1 01 93620	000	4 734 570,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 93620	200	4 734 570,01
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 01 93620	240	4 734 570,01
Подпрограмма «Мероприятия в области жилищного хозяйства»	05 2 00 00000	000	9 020 201,98
Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05 2 02 00000	000	4 539 823,61
Создание условий для населения по жилью	05 2 02 93620	000	4 539 823,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 93620	200	4 539 823,61
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 93620	240	4 539 823,61
Финансовое обеспечение организационных жилищных услуг	05 2 03 00000	000	4 480 378,37
Создание условий для населения по жилью	05 2 03 93620	000	4 480 378,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 03 93620	200	2 532 772,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 03 93620	240	2 532 772,10
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	05 2 03 93620	600	417 971,56
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	05 2 03 93620	620	417 971,56
Иные бюджетные ассигнования	05 2 03 93620	800	1 529 634,71
Исполнение судебных актов	05 2 03 93620	830	686 977,58
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05 2 03 93620	850	842 657,13
Муниципальная программа МО «Вельское» «Поддержка коммунального хозяйства на 2024 -2026 годы»	06 0 00 00000	000	10 832 032,97
Подпрограмма «Мероприятия в области коммунального хозяйства»	06 2 00 00000	000	10 832 032,97
Мероприятия по развитию коммунальной инфраструктуры	06 2 02 00000	000	8 464 393,08
Создание условий для населения в сфере коммунального хозяйства	06 2 02 93520	000	8 464 393,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 02 93520	200	8 144 893,08
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 02 93520	240	8 144 893,08
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	06 2 02 93520	622	319 500,00
Иные бюджетные ассигнования	06 2 02 93520	800	411 207,37

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	06 2 02 93520	810	411 207,37
Строительство объектов ЖКХ (водоснабжение, водоотведение)	06 2 02 98720	000	1 956 432,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 02 98720	200	30 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 02 98720	240	30 000,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	06 2 02 98720	400	1 926 432,52
Бюджетные инвестиции	06 2 02 98720	410	1 926 432,52
Муниципальная программа МО «Вельское» «Развитие территориального общественного самоуправления в МО «Вельское» на 2024 -2026 годы»	07 0 00 00000	000	147 929,34
Мероприятия по развитию и продвижению ТОС	07 0 01 00000	000	144 929,34
Мероприятия благоустройства по ТОС	07 0 01 93560	000	144 929,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 93560	200	144 929,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 93560	240	144 929,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 0 01 93560	330	3 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Благоустройство территории городского поселения на 2024 -2026 годы»	08 0 00 00000	000	31 976 681,86
Подпрограмма «Содержание мест общего пользования на территории городского поселения»	08 1 00 00000	000	17 950 937,21
Мероприятия по подготовке и проведению праздничных мероприятий	08 1 01 00000	000	675 198,78
Мероприятия в области благоустройства территории	08 1 01 93530	000	575 198,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 93530	200	575 198,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 93530	240	575 198,78
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	08 1 01 93530	600	100 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	08 1 01 93530	620	100 000,00
Мероприятия по содержанию, ремонту, обслуживанию, строительству элементов благоустройства на территории общественных пространств	08 1 02 00000	000	2 264 473,07
Мероприятия в области благоустройства территории	08 1 02 93530	000	2 264 473,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 02 93530	200	2 264 473,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 02 93530	240	2 264 473,07
Мероприятия по весенней и осенней уборке мусора	08 1 03 00000	000	1 505 000,00
Мероприятия в области благоустройства территории	08 1 03 93530	000	1 505 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 03 93530	200	650 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 03 93530	240	650 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	08 1 03 93530	600	855 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	08 1 03 93530	620	855 000,00
Мероприятия по обслуживанию территории общественного назначения	08 1 04 00000	000	13 506 265,36
Мероприятия в области благоустройства территории	08 1 04 93530	000	13 506 265,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 04 93530	200	3 350 718,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 04 93530	240	3 350 718,24
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 1 04 93530	600	10 155 547,12
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	08 1 04 93530	620	10 155 547,12
Подпрограмма «Озеленение в МО «Вельское»	08 2 00 00000	000	1 071 220,00
Работы и услуги, обеспечивающие текущее содержание растительных компонентов общественных пространств, объектов рекреации	08 2 05 00000	000	1 071 220,00
Благоустройство в рамках озеленения территории поселения	08 2 05 93580	000	1 071 220,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 05 93580	200	1 071 220,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 05 93580	240	1 071 220,00
Подпрограмма «Формирование условий и благоустройство уличного освещения»	08 3 00 00000	000	12 954 524,65
Мероприятия по содержанию уличного освещения	08 3 06 00000	000	12 591 624,65
Уличное освещение	08 3 06 93590	000	12 591 624,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 06 93590	200	12 591 624,65

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 06 93590	240	12 591 624,65
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	08 3 06 93590	000	362 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 06 93590	600	362 900,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 06 93590	620	362 900,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Повышение пожарной безопасности в городском поселении на 2024 -2026 годы»	09 0 00 00000	000	1 600 000,00
Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности	09 0 01 00000	000	1 330 000,00
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	09 0 01 91530	000	1 330 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 91530	200	1 330 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 91530	240	1 330 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	09 0 01 91530	000	270 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 91530	600	270 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 91530	620	270 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Поддержка в области дорожного хозяйства в городском поселении на 2024-2026 годы»	10 0 00 00000	000	28 889 169,24
Мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог	10 0 01 00000	000	21 636 605,94
Иные мероприятия, связанные с выполнением полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности	10 0 01 93030	000	21 636 605,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 93030	200	21 636 605,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 93030	240	21 636 605,94
Мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог	10 0 01 00000	000	3 502 563,30
Иные мероприятия, связанные с выполнением полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности	10 0 01 93030	000	3 502 563,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 93030	400	446 503,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 93030	410	446 503,30
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	10 0 01 93030	600	3 056 060,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	10 0 01 93030	620	3 056 060,00
Мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам.	10 0 02 00000	000	3 750 000,00
Субсидии на возмещение части затрат по пассажироперевозкам	10 0 02 93010	000	503 686,30
Иные бюджетные ассигнования	10 0 02 93010	800	503 686,30
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	10 0 02 93010	810	503 686,30
Мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам.	10 0 02 000000	000	3 246 313,70
Мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам.	10 0 02 93010	000	3 246 313,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 93010	200	3 246 313,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 93010	240	3 246 313,70
Муниципальная программа МО «Вельское» «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории МО «Вельское» на 2024-2026 годы»	11 0 00 00000	000	273 000,00
Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей	11 0 00 00000	000	273 000,00
Обеспечение национальной безопасности и правоохранительной деятельности	11 0 00 91550	000	273 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 91550	200	273 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 91550	240	273 000,00
Муниципальная программа МО «Вельское» «Подготовка проектов планировки территории и выполнение проектно-изыскательских работ на 2024 -2026 годы»	12 0 00 00000	000	430 000,00
Мероприятия по составлению проекта планировки и межевания территории.	12 0 01 00000	000	430 000,00
Прочие мероприятия в области национальной экономики	12 0 01 92410	000	430 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 01 92410	200	430 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 01 92410	240	430 000,00
Непрограммные направления деятельности			36 075 561,29
Обеспечение функционирования главы муниципального образования	71 0 00 00000	000	2 343 700,00
Глава муниципального образования	71 1 00 00000	000	2 343 700,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	71 1 00 90010	000	2 343 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	71 1 00 90010	100	2 343 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	71 1 00 90010	120	2 343 700,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	00 0 00 00000	000	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	00 0 00 00000	000	32 943 765,50
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	75 0 00 00000	000	32 838 765,50
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	75 0 00 90010	000	32 838 765,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	75 0 00 90010	100	28 956 539,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	75 0 00 90010	120	28 956 539,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 0 00 90010	200	3 862 226,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 0 00 90010	240	3 862 226,50
Иные бюджетные ассигнования	75 0 00 90010	800	20 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	75 0 00 90010	850	20 000,00
Государственная программа Архангельской области «Управление государственными финансами и государственным долгом Архангельской области»	00 0 00 00000	000	105 000,00
Подпрограмма «Организация и обеспечение бюджетного процесса и развитие систем управления финансами в Архангельской области»	61 0 00 00000	000	105 000,00
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	61 0 00 18793	000	105 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61 0 00 18793	200	105 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61 0 00 18793	240	105 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	00 0 00 00000	000	65 233,00
Обеспечение деятельности КСП	74 0 00 00000	000	65 233,00
Муниципальный финансовый контроль	74 3 00 00000	000	65 233,00
Передача части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	74 3 00 98630	000	65 233,00
Межбюджетные трансферты	74 3 00 98630	500	65 233,00
Иные межбюджетные трансферты	74 3 00 98630	540	65 233,00
Резервные фонды	00 0 00 00000	000	140,00
Резервный фонд	76 0 00 00000	000	140,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	76 0 00 91200	000	140,00
Иные бюджетные ассигнования	76 0 00 91200	800	140,00
Резервные средства	76 0 00 91200	870	140,00
Расходы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	80 0 00 00000	000	715 912,00
Защита населения и территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	80 1 00 00000	000	0,00
Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения, осуществляемые органами местного самоуправления, защита территорий	80 1 00 00000	000	715 912,00
Организация и осуществление мероприятий по защите населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	80 1 00 90680	000	2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80 1 00 90680	200	2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80 1 00 90680	240	2 000,00
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	80 1 00 90690	000	68 059,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80 1 00 90690	200	68 059,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80 1 00 90690	240	68 059,00

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб на территории поселений в соответствии с заключенными соглашениями	80 1 00 98610	000	645 853,00
Межбюджетные трансферты	80 1 00 98610	500	645 853,00
Иные межбюджетные трансферты	80 1 00 98610	540	645 853,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	00 0 00 00000	000	6 810,79
Процентные платежи по долговым обязательствам	77 0 00 00000	000	6 810,79
Процентные платежи по муниципальному долгу	77 0 00 91720	000	6 810,79
Обслуживание государственного (муниципального) долга	77 0 00 91720	700	6 810,79
Обслуживание муниципального долга	77 0 00 91720	730	6 810,79
Прочие программы			49 310 783,84
Национальный проект «Жилье и городская среда»	05 2 F0 00000	000	9 203 008,38
Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	05 2 F3 00000	000	9 015 804,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформирования ЖКХ	05 2 F3 67483	000	9 015 804,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05 2 F3 67483	850	9 015 804,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов субъектов РФ	05 2 F3 67484	000	187 204,38
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05 2 F3 67484	850	187 204,38
Муниципальная программа МО «Вельское» «Сохранение и благоустройство исторической части города Вельска на 2024-2026 годы»	04 0 00 00000	000	7 418 322,08
Информационное освещение всероссийского онлайн-голосования по выбору общественных территорий, планируемых к благоустройству на территории Архангельской области	04 0 01 Э4950	000	165 848,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 Э4950	200	165 848,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 Э4950	240	165 848,00
Национальный проект «Жилье и городская среда»	04 0 F0 00000	000	7 252 474,08
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	04 0 F2 00000	000	7 252 474,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 F2 55551	000	7 252 474,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 F2 55551	200	7 252 474,08
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 F2 55551	240	7 252 474,08
Резервные средства для финансового обеспечения инициативных проектов	61 0 00 00000	000	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61 0 00 81440	200	400 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61 0 00 81440	240	400 000,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района «Поддержка в области дорожной деятельности и пассажирских автоперевозок на 2024-2026 годы»	10 1 00 00000	000	26 144 445,66
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, а также других объектов транспортной инфраструктуры	10 1 00 00000	000	26 144 445,66
Мероприятия в сфере дорожного хозяйства	10 1 03 83020	000	392 296,91
Развитие и совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в Вельском районе»Организация безопасности дорожного движения	10 1 03 83020	000	392 296,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 03 83020	200	392 296,91
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 03 83020	240	392 296,91
Мероприятия в сфере дорожного хозяйства	10 1 01 83020	000	19 404 107,36
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, а также других объектов транспортной инфраструктуры	10 1 01 83020	000	19 404 107,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 01 83020	200	19 404 107,36
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 01 83020	240	19 404 107,36
Мероприятия в сфере дорожного хозяйства	10 1 02 83020	000	0,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	10 1 02 83020	000	0,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	10 1 02 83020	400	0,00

Бюджетные инвестиции	10 1 02 83020	410	0,00
Мероприятия в сфере дорожного хозяйства	10 102 00000	000	3 568 987,33
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	10 1 02 83020	000	3 568 987,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 02 83020	200	3 568 987,33
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 02 83020	240	3 568 987,33
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	10 1 02 83020	000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 02 83020	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 1 02 83020	240	
Мероприятия в сфере дорожного хозяйства	10 0R3 00000	000	2 779 054,06
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	10 0R3 Ж6670	000	2 779 054,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0R3 Ж6670	200	2 779 054,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0R3 Ж6670	240	2 779 054,06
Охрана окружающей среды	18 006 81600	000	250 000,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	18 006 81600	000	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 006 81600	200	250 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 006 81600	240	250 000,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района «Комфортное Поморье»	19 001 Э8890	000	6 728 795,00
Реализация инициативных проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»	19 001 Э8890	000	6 728 795,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 001 Э8890	200	6 728 795,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 001 Э8890	240	6 728 795,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района «Комфортное Поморье»	19 001 88890	000	373 823,00
Реализация инициативных проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»	19 001 88890	000	373 823,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 001 88890	200	373 823,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 001 88890	240	373 823,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района Архангельской области «Патриотическое воспитание и повышение эффективности реализации молодежной политики в Вельском районе»	06003S4420	000	764 700,00
Формирование гражданской ответственности, военно-патриотического воспитания молодежи	06003S4420	000	764 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06003S4420	200	764 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06003S4420	240	764 700,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района Архангельской области «Обеспечение общественного порядка, профилактика преступности и коррупции»	07101S6910	000	333 047,72
Реализация мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области	07101S6910	000	333 047,72
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	07101S6910	600	333 047,72
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	07101S6910	620	333 047,72
Муниципальная программа Вельского муниципального района Архангельской области «Развитие территориального общественного самоуправления Вельского района»	08001S8420	000	344 160,00
Организация и проведение ежегодного конкурса проектов ТОС «Общественная инициатива»	08001S8420	000	344 160,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08001S8420	200	344 160,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08001S8420	240	344 160,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	09E01Ж6870	000	475 100,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	09E01Ж6870	000	475 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09E01Ж6870	200	475 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09E01Ж6870	240	475 100,00
Муниципальная программа Вельского муниципального района Архангельской области «Охрана окружающей среды и безопасное обращение с отходами на территории Вельского муниципального района»	1800781600	000	3 753 000,00
Мероприятия в сфере окружающей среды	1800781600	000	3 753 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1800781600	200	3 753 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1800781600	240	3 753 000,00
Резервный фонд администрации Вельского муниципального района Архангельской области	7600081200	000	225 000,00
Резервный фонд администрации Вельского муниципального района Архангельской области	7600081200	200	225 000,00
Резервный фонд администрации Вельского муниципального района Архангельской области	7600081200	240	225 000,00
ВСЕГО			198 692 410,14

Утверждено:
Глава администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области
_____ А.В. Дьячков 23 декабря 2024 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, рассмотрев заявление Публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» вх. № 4301 от 19.12.2024 г. «Об установлении публичного сервитута» в отношении земельных участков, расположенных на территории городского поселения «Вельское», с целью строительства и размещения объектов электросетевого хозяйства – ВЛИ-0,4 кВ от ТП-579 в г. Вельск Вельского района Архангельской области и строительства и размещения объектов электросетевого хозяйства – ВЛЗ-10 кВ от ВЛ-10-221-04 до проектируемой КТП-10/0,4 кВ, КТП-10/0,4 кВ в г. Вельск Вельского района Архангельской области, в соответствии со ст. 39.37, 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации, извещает правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута согласно Приложения № 1.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области по адресу: Архангельская область, город Вельск, ул. Революционная, д. 65а, каб. 408, телефон: 8(81836) 6-32-25, отдел по управлению земельными ресурсами, приемные дни: вт. – ср. – с 08.30 до 17.00, пт. – с 08.30 до 15.30, обед с 13.00 до 14.00, в течение 30 дней с момента опубликования сообщения.

Настоящее извещение подлежит опубликованию на официальном сайте городского поселения «Вельское» <https://velskoe-r29.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Приложение № 1

Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Месторасположение земельного участка
Публичный сервитут – строительства и размещения объектов электросетевого хозяйства – ВЛИ-0,4 кВ от ТП-579 в г. Вельск Вельского района Архангельской области	
29:01:000000:4039	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск, ул. Кирова, 95
29:01:000000:4109	Российская Федерация, Архангельская обл., м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Кирова, з/у 95/12
29:01:000000:4110	Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Кирова, з/у 95/14
29:01:000000:4112	Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Кирова, з/у 95/16
29:01:000000:4114	Российская Федерация, Архангельская обл., м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Кирова, з/у 95/18
29:01:000000:4116	Российская Федерация, Архангельская обл., муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Кирова, земельный участок 95/20
29:01:000000:4120	Российская Федерация, Архангельская обл., муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Кирова, земельный участок 95/22
29:01:000000:4122	Российская Федерация, Архангельская обл., м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Кирова, з/у 95/24
29:01:000000:4125	Российская Федерация, Архангельская обл., муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Кирова, земельный участок 95/26
29:01:000000:4126	Российская Федерация, Архангельская обл., муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Кирова, земельный участок 95/28
29:01:000000:4127	Российская Федерация, Архангельская обл., муниципальный район Вельский, городское поселение Вельское, город Вельск, улица Кирова, земельный участок 95/8
29:01:190404	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск
29:01:000000	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск
Публичный сервитут – строительства и размещения объектов электросетевого хозяйства – ВЛЗ-10 кВ от ВЛ-10-221-04 до проектируемой КТП-10/0,4 кВ, КТП-10/0,4 кВ в г. Вельск Вельского района Архангельской области	
29:01:190603:1	обл. Архангельская, р-н Вельский, г. Вельск, п. Лесобаза
29:01:190603:111	установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание материально-технического склада и ж/д тупика. Участок находится примерно в 28,5 метрах от ориентира по направлению на запад. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, р-н Вельский, г. Вельск, ул. Заводская, дом 27

29:01:190603:132	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск, ул. Заводская
29:01:190603:28	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск, ул. Климовского, 54
29:01:190603	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск
29:01:190605	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск
29:01:000000	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск

Утверждено:
Глава администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области
_____ А.В. Дьячков 23 декабря 2024 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, рассмотрев заявление администрации Вельского муниципального района Архангельской области вх. № 4295 от 19.12.2024 г. «Об установлении публичного сервитута» в отношении земельных участков, расположенных на территории городского поселения «Вельское», с целью размещения сети электроснабжения и электроосвещения и их неотъемлемых технологических частей, являющихся объектами местного значения, в соответствии со ст. 39.37, 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации, извещает правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута согласно Приложения № 1.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области по адресу: Архангельская область, город Вельск, ул. Революционная, д. 65а, каб. 408, телефон: 8(81836) 6-32-25, отдел по управлению земельными ресурсами, приемные дни: вт.– ср. – с 08.30 до 17.00, пт. – с 08.30 до 15.30, обед с 13.00 до 14.00, в течение 30 дней с момента опубликования сообщения.

Настоящее извещение подлежит опубликованию на официальном сайте городского поселения «Вельское» <https://velskoe-r29.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Приложение № 1

Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Месторасположение земельного участка
Публичный сервитут – размещения сети электроснабжения и электроосвещения и их неотъемлемых технологических частей, являющихся объектами местного значения	
29:01:190163:39	Архангельская область, Вельский район, г. Вельск, ул. Тракторная
29:01:000000:6236	Российская Федерация, Архангельская обл., Вельский район, муниципальное образование «Вельское», г. Вельск, автомобильная дорога Вельск – Верхняя Синегга
29:01:000000:145	обл. Архангельская, р-н Вельский
29:01:190163	Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск

Форма 1

ПРОДАВЦУ

в Администрацию городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области по адресу: 165150, Архангельская область, г. Вельск, ул. Революционная, д.65А

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

2024 год
(дата проведения аукциона)

Претендент

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице

(Ф.И.О.)

действующий на основании¹

(Устав, Положение и т.д.)

(для физических лиц, индивидуальных предпринимателей)

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ г.

Адрес регистрации _____ (кем выдан)

Контактный телефон _____ Email _____
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: _____
ОГРН индивидуального предпринимателя № _____

(для юридических лиц):

Адрес местонахождения _____
Почтовый адрес _____
Контактный телефон _____ Email _____
ИНН № _____ ОГРН № _____

Представитель Претендента

_____ (фамилия, имя, отчество)
Действует на основании доверенности от « ____ » _____ 20 ____ г., № _____
Паспортные данные представителя: серия _____ № _____, дата выдачи « ____ » _____ г.
кем выдан _____ Адрес регистрации _____

Контактный телефон _____ Email _____

заявляет о своем согласии принять участие в аукционе в электронной форме по продаже муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области:

Дата продажи: 2024 года № Лота – _____

Наименование имущества (лота)

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

Претендент ознакомлен: с объектом продажи; проектом договора купли-продажи; ограничениями (обременениями) права на объект продажи. Каких-либо претензий к Продавцу не имеет.

1. Претендент обязуется:

1) соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в Информационном сообщении о проведении продажи, размещенном на сайте АО «Сбербанк – АСТ» (<http://utp.sberbank-ast.ru>), официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (<https://velskoe-r29.gosweb.gosuslugi.ru>), а также порядок проведения продажи, установленный Положением об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860.

2) в случае признания победителем аукциона (либо единственным участником аукциона), заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи, и произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам продажи (либо начальной стоимости продажи, в случае признания претендента единственным участником аукциона), в сроки и на счет, установленные информационным сообщением о проведении продажи и договором купли-продажи.

2. Задаток Победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества (лота).

3. Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

4. Претендент согласен и принимает все условия, требования, положения информационного сообщения, проекта договора купли-продажи и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики, и они не имеет претензий к ним.

5. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в аукционе.

6. Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ (_____)

М.П.

« ____ » _____ г.

Форма 2
ПРОДАВЦУ

в Администрацию городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Лот № _____

(наименование, местонахождения имущества)

представленных _____

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Количество листов	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			

Подпись Претендента
(его полномочного представителя)_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПИ-ПРОДАЖИ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

Город Вельск Архангельской области _____ 2025 года

Городское поселение «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, в лице администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, в лице главы городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области Дьячкова Андрея Викторовича, действующего на основании Устава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, (именуемые также Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продал, а Покупатель купил _____, расположенное по адресу: _____, и земельный участок, расположенный по адресу: _____, именуемые

в дальнейшем «Имущество».

1.1.1. Имущество приобретено Покупателем на аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области муниципального имущества, состоявшемся _____ 2025 года.

1.1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола № ____ от _____ 2025 года об итогах аукциона по продаже Имущества.

1.2. В соответствии с условиями настоящего договора Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять следующее муниципальное имущество:

Лот № 1: Нежилое здание административное, площадью 475,2 кв.м., этажность: 3, в том числе подземных 1, распо-

ложенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Нечаевского, д. 3, кадастровый номер 29:01:190108:39, и земельный участок, площадью 664 кв.м. категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: для эксплуатации и обслуживания административного здания, местоположение: обл. Архангельская, р-н Вельский, г. Вельск, ул. Нечаевского, дом 3, кадастровый номер 29:01:190108:17.

1.2.1. Указанное нежилое здание административное принадлежит Продавцу на праве собственности (муниципальной), о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним _____ года сделана запись регистрации № _____.

1.2.2. Земельный участок с кадастровым номером _____, общей площадью ____ (____) кв.м., относится к категории земель населенных пунктов, разрешенное использование: _____.

Земельный участок принадлежит Продавцу на праве собственности (муниципальной), о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним _____ года сделана запись регистрации № _____.

1.3. Имущество подлежит приватизации на основании решения Собрания депутатов Вельского муниципального района от _____ 200__ года № ____ «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области на 20__ год», постановления администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от _____ 202__ года № ____.

1.4. Сведения о техническом состоянии продаваемого имущества: общее состояние имущества характеризуется как удовлетворительное, здание эксплуатируется.

1.5. Продавец представил Покупателю все документы и информацию, которыми он располагал относительно технического состояния Имущества на момент заключения настоящего Договора.

1.6. Покупатель удовлетворен качественным и количественным состоянием получаемого Имущества, с которым ознаком-

лен, в связи с чем претензий к Продавцу не имеет.

1.7. Продавец гарантирует, что является единственным собственником отчуждаемого Имуущества, что передаваемое по настоящему Договору Имуущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

1.8. Сведения об имеющихся ограничениях (обременениях) имущества:

Ограничения прав на здание административное:

– Договор аренды объекта муниципальной собственности № 4 от 01.02.2024 на срок 3 (Три) года, вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

– Дополнительное соглашение от 20.06.2024 к договору аренды объекта муниципальной собственности № 4 от 01.02.2024 года.

– Договор аренды объекта муниципальной собственности № 5 от 30.10.2024 на срок 3 (Три) года, вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Ограничения прав на земельный участок: публичный сервитут; срок действия не установлен, вид ограничения (обременения): сервитут; срок действия не установлен.

2. ЦЕНА ОБЪЕКТА, РАСЧЕТЫ

2.1. – Стоимость Имуущества в соответствии с протоколом о результатах проведения аукциона по продаже муниципального имущества (извещение № _____) от «___» _____ 2024 года, составляет Сумма (прописью) рублей 00 копеек (Без учета НДС).

– _____ рублей – Нежилое здание административное, с учетом внесенного задатка _____ рублей (Без учета НДС);

– _____ рублей – за земельный участок (Без учета НДС).

2.2. Стоимость Имуущества, указанного в пункте 2.1 настоящего договора, является фиксированной и изменению не подлежит.

2.3. Стоимость Имуущества, указанная в пункте 2.1. договора, должна поступить от Покупателя единовременным платежом в течение 10 рабочих дней со дня заключения настоящего договора купли-продажи исключительно полностью в бюджет городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

2.4. Платеж осуществляется путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет, указанный «Продавцом» по следующим реквизитам:

от продажи объекта недвижимости:

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области) л/счет 04243002140

Р/счет № 03100643000000012400

ИНН– 2907010999, КПП– 290701001

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г.Архангельск

К/счет № 40102810045370000016

БИК– 011117401

ОКТМО – 11605101

КБК 78611402053130000410

Назначение платежа _____.

от продажи земельного участка:

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области) л/счет 04243002140

Р/счет № 03100643000000012400

ИНН–2907010999, КПП– 290701001

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г.Архангельск

К/счет № 40102810045370000016

БИК– 011117401

ОКТМО – 11605101

КБК 78611406025130000430

Назначение платежа _____.

В назначении платежа указывается: «Оплата стоимости имущества согласно договора купли-продажи № _____ от _____ 2025 года».

2.5. Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате Имуущества считается день зачисления в бюджет городского поселения «Вельский» Вельского муниципального района денежных средств, указанных в настоящем пункте договора.

2.6. Надлежащим выполнением обязательства Покупателя по оплате Имуущества является выполнение пункта 2.4 настоящего договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. принять от Покупателя денежные средства в счет оплаты Имуущества.

3.1.2. передать Покупателю Имуущество по акту приема-передачи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имуущества.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. произвести оплату Имуущества в срок, установленный статьей 2 настоящего договора.

3.2.2. принять Имуущество по акту приема-передачи. Факт подписания акта приема-передачи означает отсутствие у Покупателя претензий к качеству и составу принятого Имуущества.

3.2.3. Нести с момента подписания акта приема-передачи Имуущества бремя содержания, а также все риски порчи, утраты и гибели Имуущества.

3.2.4. Сохранить назначения Имуущества не более чем в течение пяти лет со дня перехода прав на приватизируемое имущество.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За несвоевременную оплату Имуущества Покупателем, Продавец производит начисление пени в размере 1/300 (Одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального Банка России за каждый день просрочки.

4.2. За несоблюдение сроков передачи Имуущества Продавцом, Покупатель производит начисление пени в размере 1/300 (Одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального Банка России за каждый день просрочки.

4.3. В иных случаях нарушения настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Расторжение договора не освобождает Покупателя от уплаты пени.

5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Право собственности на Имуущество, являющееся предметом настоящего договора и указанное в пункте 1.1., возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

5.2. Продавец не позднее 30 дней с момента документаль-

ного подтверждения поступления на счет Продавца денежных средств в оплату Имущества надлежащим образом оформляет акт приема-передачи, заверенный печатью, подписанный уполномоченными представителями Продавца и Покупателя.

5.3. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи Имущества Покупателю.

5.4. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента зачисления на банковский счет Продавца суммы, указанной в разделе 3 Договора, и принятия Имущества от продавца по Акту приема-передачи.

5.5. Расходы, связанные с оформлением перехода прав собственности на Имущество к Покупателю, в полном объеме несет Покупатель.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора в случаях, предусмотренных законодательством.

6.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Продавцом в следующих случаях:

6.2.1. Отказ Покупателя от исполнения обязательств, предусмотренных подпунктами 4.2.1, или 4.2.2. настоящего договора, либо их существенное нарушение.

6.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе одной из сторон в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Возникновение иных оснований, предусмотренных действующим законодательством.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом. Собственник вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие закону и иным правовым актам и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передать им, оставаясь собственником права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом.

С момента передачи Имущества к Покупателю также переходит право собственности на объекты электросетевого хозяйства (указать объекты) посредством которых осуществлено технологическое присоединение к сетям сетевой организации.

7.2. До заключения настоящего договора недвижимость, являющаяся его предметом, никому не отчуждена, в споре и под запретом не состоит, в доверительное управление не передана.

7.3. Покупатель удовлетворен качественным и количественным состоянием получаемого Имущества, с которым ознакомлен путем осмотра, произведенного им перед заключением настоящего договора, претензий не имеет.

7.4. Изменения и дополнения к договору действительны только в том случае, если составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7.5. Споры и разногласия, возникающие в связи с настоящим договором, стороны попытаются урегулировать путем переговоров.

7.6. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Содержание статей 178, 179, 450, 550, 554, 555, 556, пара-

графов 1, 7 главы 30 Гражданского Кодекса Российской Федерации сторонами понятно.

7.8. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8. Приложения к договору

Приложение №1 – Акт приема-передачи имущества.

9. Адреса, реквизиты, подписи сторон:

Продавец:

Администрация городского поселения «Вельское», Вельского муниципального района Архангельской области: ИНН 2907010999; КПП 290701001; БИК 011117401; ОГРН 1052907034762; ОКТМО 11605101, кор/счет № 40102810045370000016, р/счет № 03100643000000012400, Наименование банка: Отделение Архангельск Банка России//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск, тел.8(81836) 6-00-82.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области _____ А.В. Дьячков

Покупатель:

Данные юридического или физического лица

Должность Подпись Расшифровка подписи

Приложение №1
к договору купли-продажи
№ и ДАТА

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Вельск, Архангельской области ДАТА года

Городское поселение «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, в лице администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, в лице главы городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области Дьячкова Андрея Викторовича, действующего на основании Устава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и Наименование юр.лица, ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, в лице _____, действующей на основании _____, или ФИО и данные физ.лица именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий акт в подтверждение нижеследующего:

1. Настоящий акт составлен во исполнение договора купли-продажи недвижимого имущества № и дата.

2. Продавец передал, а Покупатель принял следующее муниципальное имущество, именуемое далее «Имущество»:

Лот № 1: Нежилое здание административное, площадью 475,2 кв.м., этажность: 3, в том числе подземных 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Нечаевского, д. 3, кадастровый номер 29:01:190108:39, и земельный участок, площадью 664 кв.м. категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: для эксплуатации и обслуживания административного здания, местоположение: обл. Архангельская, р-н Вельский, г. Вельск, ул. Нечаевского, дом 3, кадастровый номер 29:01:190108:17.

3. Одновременно с передачей Имущества Продавец передал Покупателю полный пакет надлежащей документации, касающейся передаваемого Имущества.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору под-

тверждает, что обязательства сторон по договору выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Покупатель принимает Имущество в собственность.

Реквизиты, подписи сторон:

Продавец:

Администрация городского поселения «Вельское», Вельского муниципального района Архангельской области: ИНН 2907010999; КПП 290701001; БИК 011117401; ОГРН 1052907034762; ОКТМО 11605101, кор/счет № 40102810045370000016, р/счет № 03100643000000012400, Наименование банка: Отделение Архангельск Банка России//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск, тел. 8(81836) 6-00-82.

Глава городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области Дьячков Андрей Викторович

Покупатель:

Данные юридического или физического лица

Должность Подпись Расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:

Глава городского поселения «Вельское»
Вельского муниципального района Архангельской области

А.В. Дьячков
16 декабря 2024 года

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛЬСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ В ПОРЯДКЕ ПРИВАТИЗАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ АО «СБЕРБАНК-АСТ»

Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области сообщает о продаже муниципального имущества, находящегося в собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в порядке приватизации на аукционе в электронной форме.

1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

– постановление администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области от 06.12.2024 года № 525 «Об условиях приватизации нежилого здания административного, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Нечаевского, д. 3, кадастровый номер 29:01:190108:39, одновременно с отчуждением покупателю земельного участка с кадастровым номером 29:01:190108:17».

2. Собственник выставляемого на продажу имущества – городское поселение «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

3. Продавец – городское поселение «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, адрес: 165150, Архангельская обл., г. Вельск, ул. Революционная, д. 65А, тел. 8(81836) 6-14-84, адрес электронной почты: mo-

velskoe@mail.ru.

4. Оператор электронной площадки – акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов» (АО «Сбербанк – АСТ»). Адрес – 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9. Сайт – www.sberbank-ast.ru. Контактный телефон: 7(495)787-29-97; 7(495)787-29-99. Адрес электронной почты: property@sberbank-ast.ru, company@sberbank-ast.ru.

Инструкции по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» электронной площадки размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

5. Форма продажи (способ приватизации) – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества (далее также – продажа).

6. Аукцион проводится на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ», размещенной на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет, в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Регламента электронной площадки АО «Сбербанк-АСТ».

7. Место, даты и время начала и окончания подачи заявок и проведения аукциона: при исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Место подачи заявок: электронная площадка – заявки и документы претендентов на участие в торгах принимаются в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте электронной площадки, <http://utp.sberbank-ast.ru>, через оператора электронной площадки, в соответствии с регламентом электронной площадки.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: – с 21 декабря 2024 года, с 10:00.

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: – 26 января 2025 года, в 23:00.

Дата рассмотрения заявок и признания претендентов участниками аукциона – 28 января 2025 года.

Дата и время проведения аукциона – 30 января 2025 года в 10:00.

Место проведения аукциона – электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк – АСТ», размещенная на сайте – <http://www.sberbank-ast.ru/> в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) в соответствии с регламентом торговой секции.

Подведение итогов аукциона: осуществляется в день его проведения, **30 января 2025 года**. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

8. Наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества):

Лот № 1: Нежилое здание административное, площадью 475,2 кв.м., этажность: 3, в том числе подземных 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, ул. Нечаевского, д. 3, кадастровый номер 29:01:190108:39, и земельный участок, площадью 664 кв.м. категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: для эксплуатации и обслуживания административного здания, местоположение: обл. Архангельская, р-н Вельский, г. Вельск, ул. Нечаевского, дом 3, кадастровый номер 29:01:190108:17.

Техническая информация:

Здание административное, площадью 475,2 кв.м., расположенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, м.р-н Вельский, г.п. Вельское, г. Вельск, л. Нечаевского, д. 3, кадастровый номер 29:01:190108:39, назначение – нежилое, этажность: 3, в том числе подземных 1, год завершения

строительства 1957, материал наружных стен – рубленые, фундамент – кирпичный ленточный, перекрытия – деревянные утепленные.

Объект находится в удовлетворительном состоянии, эксплуатируется.

Право собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области зарегистрировано 21.09.2009, номер государственной регистрации права 29-29-02/009/2009-302.

Ограничения прав на здание административное:

– Договор аренды объекта муниципальной собственности № 4 от 01.02.2024 на срок 3 (Три) года, вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

– Дополнительное соглашение от 20.06.2024 к договору аренды объекта муниципальной собственности № 4 от 01.02.2024 года.

– Договор аренды объекта муниципальной собственности № 5 от 30.10.2024 на срок 3 (Три) года, вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Ограничения прав на земельный участок: публичный сервитут; срок действия не установлен, вид ограничения (обременения): сервитут; срок действия не установлен.

Земельный участок, площадью 664 кв.м., местоположение: обл. Архангельская, р-н Вельский, г. Вельск, ул. Нечаевского, дом 3, кадастровый номер 29:01:190108:17, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для эксплуатации и обслуживания административного здания.

Право собственности городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области зарегистрировано 04.02.2013, номер государственной регистрации права 29-29-02/001/2013-246.

Ограничения (обременения) прав: публичный сервитут; срок действия не установлен. вид ограничения (обременения): сервитут; срок действия не установлен.

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества – не проводились.

Начальная цена продажи – 9 326 000,00 (Девять миллионов триста двадцать шесть тысяч рублей 00 копеек), без учета НДС, в том числе:

– стоимость здания административного – 8 325 000,00 рублей (Восемь миллионов триста двадцать пять тысяч рублей 00 копеек) без учета НДС;

– стоимость земельного участка – 1 001 000,00 рублей (Один миллион одна тысяча рублей 00 копеек) без учета НДС.

Величина повышения начальной цены «шаг аукциона» (5 процентов от начальной цены продажи) – 466 300,00 рублей (Четыреста шестьдесят шесть тысяч триста рублей 00 копеек).

Размер задатка (10 процентов от начальной цены продажи) – 932 600,00 рублей (Девятьсот тридцать две тысячи шестьсот рублей 00 копеек).

Ограничения (обременения) прав, подлежащие включению в договор купли-продажи:

Ограничения прав на здание административное:

– Договор аренды объекта муниципальной собственности № 4 от 01.02.2024 на срок 3 (Три) года, вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

– Дополнительное соглашение от 20.06.2024 к договору аренды объекта муниципальной собственности № 4 от 01.02.2024 года.

– Договор аренды объекта муниципальной собственности № 5 от 30.10.2024 на срок 3 (Три) года, вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии

по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Ограничения прав на земельный участок: публичный сервитут; срок действия не установлен, вид ограничения (обременения): сервитут; срок действия не установлен.

9. Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора продажи.

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

10. Требования, предъявляемые к претенденту.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставленное на продажу, обязано осуществить следующие действия:

– в установленном порядке зарегистрировать заявку на электронной площадке;

– представить иные документы по перечню, указанному в настоящем информационном сообщении.

– обеспечить поступление задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Обязанность доказать свое право на участие в продаже в электронной форме возлагается на претендента.

11. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», за исключением:

– государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

– юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

– юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

12. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества.

Информация о проведении продажи муниципального имущества размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области <https://velskoe-r29.gosweb.gosuslugi.ru>, на сайте Оператора электрон-

ной площадки и содержит следующее:

а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;

б) форма заявки (приложение 1);

в) форма описи (приложение 2);

г) проект договора купли-продажи имущества (приложение 3);

д) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Для осмотра объектов недвижимости, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть их, направляет на электронный адрес продавца to-velskoe@mail.ru запрос с указанием следующих данных:

– Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);

– название организации (если имеется);

– дата торгов и номер(а) лота (лотов);

– адрес(а) объекта(ов) недвижимости;

– площадь(и) объекта(ов) недвижимости;

– действующий контактный телефон.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения продавец согласовывает день осмотра продаваемого объекта(-ов) и направляет сведения

о времени осмотра на электронный адрес, указанный в запросе.

С документацией по продаваемым объектам можно ознакомиться в отделе по управлению муниципальным имуществом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района по адресу: Архангельская обл., г. Вельск, ул. Революционная, д. 65А, предварительно уведомив сотрудника отдела по управлению муниципальным имуществом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района архангельской области по тел.: 8(81836) 6-14-84, с понедельника по четверг с 9-00 до 17-00, пятница с 9-00 до 15-00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Победитель продажи, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

13. Подача, изменение, отзыв заявки на участие в торгах.

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО

«Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента.

Инструкция для участника продажи по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично претендентом в ТС, либо представителем претендента, зарегистрированного в ТС, из Личного кабинета претендента либо представителя претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в настоящем информационном сообщении.

Заявка подается в виде электронного документа, подписанного ЭП претендента.

Претендент заполняет электронную форму заявки (Приложение 1), прикладывает предусмотренные информационным сообщением и (или) документацией о торгах файлы документов (при необходимости). Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются оператором вместе с заявкой организатору процедуры после окончания приема заявок.

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в информационном сообщении.

Заявка не может быть принята оператором в случаях:

а) отсутствия на лицевом счете претендента достаточной суммы денежных средств в размере задатка и/или депозита (в случае если извещением установлено перечисление задатка и/или депозита на реквизиты оператора), за исключением процедур, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 (аукцион, (приватизация) публичное предложение, конкурс);

б) подачи претендентом второй заявки на участие в отношении одного и того же лота при условии, что поданная ранее заявка таким претендентом не отозвана, если иное не предусмотрено соответствующими положениями Регламента ТС «Приватизация, аренда и продажа прав УТП АО «Сбербанк-АСТ», регулирующими особенности проведения различных способов продажи имущества;

в) подачи заявки по истечении установленного срока подачи заявок;

г) некорректного заполнения формы заявки, в том числе незаполнения полей, являющихся обязательными для заполнения;

д) в других случаях, предусмотренных Регламентом ТС, для отдельных способов торгов.

В случае если система не принимает заявку, оператор уведомляет претендента соответствующим системным сообщением о причине непринятия заявки.

До окончания срока подачи заявок претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее, за исключением случаев продажи без объявления цены.

До признания претендента участником продажи он имеет право отозвать зарегистрированную заявку.

Отзыв и изменение заявки осуществляется претендентом из личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

В случае отзыва заявки претендентом до окончания срока подачи заявок, оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора и на момент подачи заявки денежные средства в сумме задатка заблокированы оператором). В случае отзыва заявки претендентом до формирования протокола об определении участников, оператор прекращает блокирование де-

нежных средств такого претендента в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола об определении участников по лоту.

Информация об отозванных заявках по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в личном кабинете организатора процедуры.

Оператор обеспечивает конфиденциальность поданных претендентами заявок до направления их в личный кабинет организатора процедуры (в случае, если направление поданных претендентами заявок в личный кабинет организатора процедуры предусмотрено способом торгов).

Представитель претендента осуществляет действия в ТС в соответствии с функционалом электронной площадки с учетом следующих особенностей:

– подача, изменение, отзыв заявки осуществляются представителем претендента из своего личного кабинета с использованием своей ЭП;

– в заявке на участие представитель претендента указывает информацию о претенденте и прикладывает файл документа, подтверждающего его полномочия (доверенность, договор и т.п.);

– перечисление денежных средств в качестве задатка на реквизиты оператора осуществляется представителем претендента до подачи заявки (если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

Во всем остальном, действия представителя претендента в ТС аналогичны действиям претендента, действующего в ТС лично.

14. Перечень документов, представляемых покупателями для участия в продаже.

Заявки подаются путем заполнения ее электронной формы, утвержденной продавцом и размещенной в открытой части электронной площадки (приложение 1 к настоящему информационному сообщению). Одновременно с подачей заявки в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, претенденты представляют электронные образы следующих документов, подписанных электронной подписью:

Юридические лица:

– заверенные копии учредительных документов;

– документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

– документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

Физические лица предоставляют документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам также прилагается их описание (Приложение 2).

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке

присваивается номер с указанием даты и времени приема. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор торговой площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже документов, оформленных надлежащим образом.

15. Порядок внесения задатка и его возврата.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Для участия в продаже заявитель лично вносит установленный задаток на банковские реквизиты оператора электронной площадки:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: АО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480 КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Перечисление денежных средств в качестве задатка для участия в аукционе (ИНН плательщика), НДС не облагается».

Срок зачисления денежных средств на лицевой счет Претендента (Участника) на УТП – от 1 до 3 рабочих дней. Платежи разносятся по лицевым счетам каждый РАБОЧИЙ день по факту поступления средств по банковским выпискам (т.е. банковский день и рабочий день).

В случае, если перечисленные денежные средства не зачислены в вышеуказанный срок, необходимо проинформировать об этом оператора, направив обращение на адрес электронной почты property@sberbank-ast.ru с приложением документов, подтверждающих перечисление денежных средств (скан-копия платежного поручения или чек-ордер и т.п.).

ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА, ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ЗА УЧАСТНИКА ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, НЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ НА СЧЕТ ТАКОГО УЧАСТНИКА НА УТП

Образец платежного поручения размещен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

– участникам, за исключения победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов по продаже имущества;

– претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками;

– в случае отзыва претендентом заявки, – в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– в случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенным к участию в продаже имущества.

Задаток победителя продажи имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в районный бюджет в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

16. Порядок определения участников аукциона.

В день определения участников аукциона, указанный в настоящем информационном сообщении, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети «Интернет».

Уведомление о признании единственным участником аукциона направляется лицу, признанному единственным участником аукциона в день подведения итогов аукциона.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет оператора, указанный в настоящем информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

17. Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Процедура аукциона проводится на электронной торговой площадке

АО «Сбербанк-АСТ» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении о проведении аукциона, путём последовательного повышения участниками начальной цены продажи имущества на величину, равную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен продавцом в фиксированной сумме, который не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время,

оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион

с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя либо единственного участника аукциона на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица – победителя аукциона либо единственного участника аукциона, цену имущества, предложенную победителем или начальную цену имущества, в случае, если лицо было признано единственным участником аукциона, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица – участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (за исключением случаев, если заявку на участие в аукционе подал только единственный участник аукциона), и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, в случае если заявку на участие в аукционе подал только единственный участник аукциона.

Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в аукционе либо ни один из претендентов не признан участником;

б) в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона,

от заключения договора;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю либо единственному участнику аукциона направляется уведомление о признании его победи-

телем, либо единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя либо единственного участника аукциона.

18. Порядок заключения договора купли-продажи.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

В случае обременения муниципального имущества публичным сервитутом и (или) ограничениями, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и (или) иными федеральными законами, существенным условием договора купли-продажи такого имущества, заключаемого на аукционе, является обязанность покупателя соблюдать условия указанного обременения.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

В случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора купли-продажи муниципального имущества аукцион признается несостоявшимся.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи в бюджет Вельского муниципального района Архангельской области на счет по следующим реквизитам:

от продажи объекта недвижимости:

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области) л/счет 04243002140

Р/счет № 03100643000000012400

ИНН– 2907010999, КПП– 290701001

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г.Архангельск

К/счет № 40102810045370000016

БИК– 011117401

ОКТМО – 11605101

КБК 78611402053130000410

Назначение платежа _____.

от продажи земельного участка:

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация городского поселения «Вельское»

Вельского муниципального района Архангельской области) л/счет 04243002140

Р/счет № 03100643000000012400

ИНН–2907010999, КПП– 290701001

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г.Архангельск

К/счет № 40102810045370000016

БИК– 011117401

ОКТМО – 11605101

КБК 78611406025130000430

Назначение платежа _____.

В назначении платежа указывается: «Оплата стоимости имущества согласно договора купли-продажи № ____ от ____ 2025 года».

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего муниципальную казну соответствующего городского, сельского поселения или другого муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

19. Переход права собственности.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

Передача имущества осуществляется по акту приема-передачи. Имущество считается переданным покупателю со дня подписания акта приема-передачи. После подписания указанного акта риск гибели и случайного повреждения имущества переходит на покупателя.

Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество.

Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на имущество в полном объеме возлагаются на покупателя.

20. Заключительные положения.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 (форма заявки).

Приложение 2 (форма описи).

Приложение 3 (проект договора купли-продажи).